



FOLHA DE ROSTO ORIENTATIVA PARA PROVA OBJETIVA

LEIA AS ORIENTAÇÕES COM CALMA E ATENÇÃO!

INSTRUÇÕES GERAIS

- Atenção ao tempo de duração da prova, que já inclui o preenchimento da folha de respostas.
- Cada uma das questões da prova objetiva está vinculada ao comando que imediatamente a antecede e contém orientação necessária para resposta. Para cada questão, existe apenas UMA resposta válida e de acordo com o gabarito.
- Faltando uma hora para o término do simulado, você receberá um *e-mail* para preencher o cartão-resposta, a fim de avaliar sua posição no *ranking*. Basta clicar no botão vermelho de PREENCHER GABARITO, que estará no *e-mail*, ou acessar a página de *download* da prova. Você deve fazer o cadastro em nossa plataforma para participar do *ranking*. Não se preocupe: o cadastro é grátis e muito simples de ser realizado.
 - **Se a sua prova for estilo Certo ou Errado (CESPE/CEBRASPE):**
marque o campo designado com o código C, caso julgue o item CERTO; ou o campo designado com o código E, caso julgue o item ERRADO. Se optar por não responder a uma determinada questão, marque o campo “EM BRANCO”. Lembrando que, neste estilo de banca, uma resposta errada anula uma resposta certa.
Obs.: Se não houver sinalização quanto à prova ser estilo Cespe/Cebraspe, apesar de ser no estilo CERTO e ERRADO, você não terá questões anuladas no cartão-resposta em caso de respostas erradas.
 - **Se a sua prova for estilo Múltipla Escolha:**
marque o campo designado com a letra da alternativa escolhida (A, B, C, D ou E). É preciso responder a todas as questões, pois o sistema não permite o envio do cartão com respostas em branco.
- Uma hora após o encerramento do prazo para preencher o cartão-resposta, você receberá um *e-mail* com o gabarito para conferir seus acertos e erros. Caso você seja aluno da Assinatura Ilimitada, você receberá, com o gabarito, a prova completa comentada – uma vantagem exclusiva para assinantes, com acesso apenas pelo *e-mail* e pelo ambiente do aluno.
- Não serão realizadas correções individuais das provas discursivas.

Em caso de solicitação de recurso para alguma questão, envie para o *e-mail*:

treinodifícil_jogofácil@grancursosonline.com.br.

Nossa ouvidoria terá até dois dias úteis para responder à solicitação.

Desejamos uma excelente prova!



FICHA TÉCNICA DO MATERIAL

grancursosonline.com.br

CÓDIGO:

2412022103M

TIPO DE MATERIAL:

Simulado Preparatório

NUMERAÇÃO:

1º Simulado

NOME DO ÓRGÃO:

Universidade Federal da Paraíba
UFPB

CARGO:

Assistente em Administração

MODELO/BANCA:

IBFC

EDITAL:

Pós-edital

DATA DE APLICAÇÃO:

01/2025

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO:

12/2024

Este material está sujeito a atualizações. O Gran não se responsabiliza por custos de impressão, que deve ser realizada sob responsabilidade exclusiva do aluno.

LÍNGUA PORTUGUESA

Fidelis Almeida

Texto

1 O senso de responsabilidade perdeu força
nos tempos modernos, quer porque o âmbito das
responsabilidades individuais foi exageradamen-
te ampliado, quer porque os indivíduos têm sido
5 eximidos dos efeitos reais de suas ações. Como
atribuímos responsabilidade ao homem com o
objetivo de influir sobre seus atos, esta respon-
sabilidade deve abranger apenas as consequên-
cias de sua conduta que ele pode humanamente
10 prever e aquelas que desejaríamos fossem le-
vadas em consideração em circunstâncias normais.
Para que este objetivo seja efetivamente alcan-
çado, a responsabilidade deve ser definida e li-
mitada, adaptada emocional e intelectualmente
15 às capacidades humanas. Inculcar no indivíduo
a ideia de que ele é responsável por todo e qual-
quer ato é tão pernicioso para seu senso de res-
ponsabilidade quanto ensinar-lhe que não será
responsabilizado por nada que fizer. A liberdade
20 exige que a responsabilidade do indivíduo se es-
tenda apenas àquilo que ele supostamente possa
julgar, que suas ações levem em conta as conse-
quências que ele pode prever e, especialmente,
25 que ele seja responsável somente por suas pró-
prias ações (ou-por aquelas de pessoas sob seus
cuidados), não pelas ações de outros indivíduos
igualmente livres.

A responsabilidade deve ser uma responsabi-
30 lidade individual. Numa sociedade livre, não pode
existir uma responsabilidade coletiva dos membros
de um grupo enquanto tal, a não ser que volonta-
riamente se declarem responsáveis, individual e
coletivamente. Uma responsabilidade dividida ou
35 conjunta pode criar para o indivíduo a necessida-
de de concordar com os outros, limitando com isso
os poderes de cada um. Se os mesmos problemas
forem considerados responsabilidade de muitos,
sem, ao mesmo tempo, se impor um dever de ação
40 conjunta com a qual todos concordem, o resultado
é que ninguém aceitará, de fato, a responsabili-
dade. Assim como a propriedade comum, na verdade,
não é propriedade de ninguém, a responsabilidade
45 comum não é responsabilidade de ninguém.

Inquestionavelmente, o progresso dos tempos
modernos, especialmente o desenvolvimento da
grande cidade, contribuiu para destruir em boa
parte o senso de responsabilidade pelos problemas
50 locais, que no passado estimulou tantas atividades
comunitárias espontâneas e benéficas. A condição
essencial da responsabilidade é a capacidade de

o indivíduo julgar em determinadas circunstâncias,
diante de problemas que ele pode facilmente
55 reconhecer como seus e cuja solução toma
para si. Este requisito dificilmente se aplicaria ao
indivíduo que vive em meio à multidão anônima de
uma grande cidade. O homem, em geral, já não
é mais um membro de uma pequena comunidade
60 à qual está intimamente ligado e cujos problemas
conhece de perto. Embora isto represente para
ele grau maior de independência, contribuiu,
por outro lado, para tirar-lhe a segurança antes
proporcionada pelos laços pessoais e as relações
65 de amizade com seus vizinhos. A crescente busca
da proteção e da segurança proporcionadas pelo
poder impessoal do Estado indubitavelmente
decorre, em grande parte, do desaparecimento
daquela mais restrita comunhão de interesses e
70 da sensação de isolamento do indivíduo que já
não pode mais contar com o interesse pessoal e a
assistência dos demais membros da comunidade.

*HAYEK, Friedrich A. Os fundamentos da liberdade. Super-
visão e introdução de Henry Maksoud. Tradução de Anna
Maria Capovilla e José Ítalo Stelle. São Paulo: Editora
Visão, 1983. (com adaptações)*

- 1) **Com base no texto, entende-se corretamente que a perda do senso de responsabilidade nos tempos modernos está relacionada**
- à ampliação desproporcional das responsabilidades individuais, que prejudica o julgamento racional do indivíduo sobre o que é de sua alçada.
 - à ausência de instrumentos legais que reforcem a responsabilização individual em sociedades complexas e urbanizadas.
 - à dependência do poder estatal para resolver problemas que antes eram tratados no âmbito das comunidades locais.
 - à incapacidade do indivíduo contemporâneo de considerar qualquer problema como pertencente à sua esfera de influência.
 - ao desaparecimento completo da responsabilidade coletiva como alternativa para solucionar problemas comuns nas sociedades modernas.
- 2) **Analise as afirmativas abaixo e atribua valores verdadeiro (V) ou falso (F).**
- A responsabilidade individual, segundo o texto, deve abranger todas as ações do indivíduo, independentemente de suas consequências.
 - A responsabilidade coletiva é apresentada como ineficaz em sociedades livres, conforme discutido no texto.
 - O desaparecimento dos laços comunitários é uma das razões para o aumento da dependência do poder estatal, de acordo com o texto.
- Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.**
- V – F – F.
 - F – F – V.
 - F – V – V.
 - V – V – F.
 - F – V – F.
- 3) **Considerando-se a organização das ideias no texto, é correto afirmar que há um predomínio**
- do caráter narrativo, já que ele apresenta uma sequência de eventos sobre a evolução histórica do senso de responsabilidade.
 - do caráter descritivo, pois ele detalha as características e os efeitos do desaparecimento da responsabilidade nas sociedades modernas.
 - de elementos injuntivos, uma vez que ele orienta o leitor a adotar comportamentos específicos em relação à responsabilidade.
 - de elementos argumentativos, pois ele constrói uma defesa em favor das limitações e da definição da responsabilidade individual.
 - do caráter expositivo, com apresentação de informações organizadas de maneira objetiva e imparcial, voltadas à análise do tema responsabilidade.
- 4) **Assinale a alternativa correta em relação à função sintática dos termos da oração abaixo. “A responsabilidade deve ser uma responsabilidade individual.” (2º parágrafo)**
- sujeito elíptico / verbo transitivo indireto / objeto indireto
 - oração sem sujeito / verbo intransitivo / adjunto adverbial
 - sujeito simples/ verbo transitivo direto / objeto direto
 - sujeito indeterminado / verbo de ligação / complemento nominal
 - sujeito simples / verbo de ligação / predicativo do sujeito
- 5) **“Inculcar no indivíduo a ideia de que ele é responsável por todo e qualquer ato é tão pernicioso para seu senso de responsabilidade quanto ensinar-lhe que não será responsabilizado por nada que fizer.” (1º parágrafo) O vocábulo que corresponde a um sinônimo para o termo destacado é:**
- mortífero.
 - desestimulante.
 - contrário.
 - suspeito.
 - nocivo.

- 6) “**Numa sociedade livre, não pode existir uma responsabilidade coletiva dos membros de um grupo enquanto tal, a não ser que voluntariamente se declarem responsáveis, individual e coletivamente.**” (2º parágrafo)
No período acima, a oração destacada é corretamente classificada como
- oração subordinada adjetiva explicativa.
 - oração subordinada adverbial condicional.
 - oração coordenada adversativa.
 - oração subordinada substantiva objetiva indireta.
 - oração coordenada explicativa.
- 7) **A alternativa correta em relação à classe gramatical da palavra destacada é:**
- “**Como** atribuímos responsabilidade ao homem com o objetivo de influir sobre seus atos, esta responsabilidade deve abranger apenas as consequências de sua conduta [...]” – pronome
 - “[...] a responsabilidade deve ser definida e limitada, adaptada **emocional** e intelectualmente às capacidades humanas.” – advérbio
 - “[...] e qualquer ato é **tão** pernicioso para seu senso de responsabilidade quanto ensinar-lhe que não será responsabilizado por nada que fizer.” – pronome
 - “[...] contribuiu para destruir em boa parte o senso de responsabilidade pelos problemas locais, que no passado estimulou **tantas** atividades comunitárias espontâneas e benéficas.” – adjetivo
 - “[...] e da sensação de isolamento do indivíduo que já não pode mais contar com o interesse pessoal e a assistência dos **demais** membros da comunidade.” – adjetivo
- 8) **No trecho “Para que este objetivo seja efetivamente alcançado, a responsabilidade deve ser definida e limitada [...]” (1º parágrafo), a vírgula**
- separa uma oração coordenada adversativa.
 - separa orações coordenadas assindéticas.
 - assinala supressão de termo.
 - isola uma oração adjetiva explicativa.
 - isola uma oração adverbial anteposta a sua oração principal.

- 9) **Assinale a alternativa em que a redação da frase observa as normas de emprego do sinal grave na Língua Portuguesa.**
- A diretora informa à todas as empresas que o prazo para entrega dos documentos foi prorrogado.
 - Os convidados foram recebidos à mesa principal, conforme o protocolo de cerimônias previa.
 - A resposta será enviada a medida que os dados forem analisados e revisados pela equipe técnica.
 - Certamente a trégua na guerra foi rompida devido à razões não esclarecidas nos meios de comunicação.
 - O gestor enfatizou à necessidade de realizar reuniões semanalmente, para manter o alinhamento das equipes.
- 10) **“É o instrumento pelo qual Ministros ou outras autoridades expedem instruções sobre a organização e o funcionamento de serviço, sobre questões de pessoal e outros atos de sua competência.” (Manual de Redação da Presidência da República)**
O texto refere-se
- ao ofício.
 - ao parecer.
 - à portaria.
 - ao correio eletrônico.
 - ao relatório.

RACIOCÍNIO LÓGICO
 Diego Ribeiro

- 11) **Assinale a alternativa que indica quantos números de três dígitos podem ser formados utilizando os algarismos 0, 1, 2, 3, 4, 5, sem repetição.**
- 60
 - 100
 - 120
 - 90
 - 10

- 12) Um recipiente contém 12 litros de uma solução com 25% de sal. Diante desses dados, é correto afirmar que, para que a solução contenha apenas 10% de sal, devem ser adicionados**
- 18 litros de água.
 - 24 litros de água.
 - 30 litros de água.
 - 36 litros de água.
 - 40 litros de água.
- 13) Uma empresa reduziu o preço de um produto em 20% e, após essa redução, aplicou um aumento de 25%. Considerando esses dados, é correto afirmar que a variação percentual final no preço do produto foi de:**
- 0%
 - 5% de aumento
 - 5% de redução
 - 10% de aumento
 - 10% de redução
- 14) A negação da proposição “Se hoje é sexta-feira, então amanhã é sábado” é:**
- Hoje não é sexta-feira ou amanhã não é sábado.
 - Hoje é sexta-feira e amanhã não é sábado.
 - Hoje não é sexta-feira e amanhã é sábado.
 - Hoje não é sexta-feira ou amanhã é sábado.
 - Hoje é sexta-feira ou amanhã não é sábado.
- 15) Sabendo que, se a loja está aberta, então Ana compra o presente, e que Ana comprou o presente, é correto concluir que:**
- a loja estava aberta.
 - a loja estava fechada.
 - ana ganhou o presente.
 - não é possível determinar se a loja estava aberta.
 - a loja estava aberta, mas o presente era caro.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Leonardo Vasconcelos

- 16) Em relação aos tipos de backup, analise as seguintes afirmações e escolha a alternativa que descreve corretamente o backup incremental.**
- É o tipo de backup que copia todos os arquivos, ignorando alterações feitas desde o último backup completo.
 - Copia apenas os arquivos que foram alterados desde o último backup, seja ele completo ou incremental.
 - É o backup que copia todos os arquivos alterados desde o último backup completo, mas não zera o status de modificação dos arquivos.
 - Não requer backup completo inicial para ser executado, pois trabalha diretamente com os arquivos selecionados.
 - É idêntico ao backup diferencial, exceto pelo fato de acumular alterações ao longo do tempo.
- 17) Sobre os tipos de memória e dispositivos de armazenamento, assinale a alternativa correta.**
- A memória RAM é usada exclusivamente para armazenar o sistema operacional de forma permanente.
 - A ROM é uma memória volátil que perde os dados quando o computador é desligado.
 - O cache é uma memória de alta velocidade que armazena dados frequentemente utilizados pela CPU para aumentar a eficiência do processamento.
 - Os registradores são memórias externas ao processador, projetadas para armazenar grandes quantidades de dados temporários.
 - O SSD é um tipo de memória volátil que substitui a RAM no armazenamento de dados em uso pelo sistema.
- 18) No Windows 10, diferentes teclas de atalho permitem realizar ações úteis no sistema. Assinale a alternativa que associa corretamente a ação com a respectiva combinação de teclas.**
- Visão de tarefas: Ctrl + Tab
 - Alternar entre programas: Ctrl + Esc
 - Bloquear o computador: Windows + L
 - Mostrar a área de trabalho: Alt + D
 - Minimizar todas as janelas: Ctrl + M

19) Considere que você deseja pesquisar informações específicas na internet utilizando mecanismos de busca. Diante do exposto, assinale a alternativa que apresenta o método correto para realizar buscas refinadas.

- a) Utilizar aspas (“ ”) para pesquisar páginas que contenham todas as palavras do termo pesquisado, independentemente da ordem.
- b) Inserir um hífen (-) antes de uma palavra para excluir resultados relacionados a ela.
- c) Usar o operador OR entre palavras para obter resultados que contenham sempre ambas as palavras no mesmo documento.
- d) Utilizar o asterisco (*) como substituto de uma palavra em uma frase exata, obrigando a busca a exibir apenas páginas que contenham exatamente o termo completo, incluindo sempre um termo no lugar do asterisco.
- e) Inserir um sinal de mais (+) antes de uma palavra para dar maior relevância a ela na pesquisa.

20) Em relação aos navegadores de internet, é correto afirmar que:

- a) o atalho Ctrl + Shift + N é usado para abrir o modo de navegação anônima no navegador Google Chrome.
- b) o modo de navegação anônima armazena o histórico de navegação, mas exclui automaticamente os cookies ao fechar o navegador.
- c) o atalho Ctrl + T fecha todas as abas abertas no navegador.
- d) no Mozilla Firefox, o atalho Ctrl + Shift + P é utilizado para abrir uma nova aba no modo normal de navegação.
- e) o modo de navegação anônima impede completamente que provedores de internet ou administradores de rede rastreiem as atividades do usuário.

LEGISLAÇÃO

Rodrigo Cardoso, Rafael de Oliveira, Glauber Marinho e Ricardo Blanco

21) Marcelo, servidor público ocupante do cargo de provimento efetivo de engenheiro químico, desejava realizar um novo concurso público, de modo a vir a ocupar dois cargos de provimento efetivo, caso houvesse compatibilidade de horários. Com fundamento na Lei n. 8.112/1990 e na Constituição Federal, assinale a alternativa correta.

- a) Marcelo não pode ocupar outro cargo de provimento efetivo, em qualquer hipótese.
- b) Marcelo somente pode vir a ocupar um cargo de professor.
- c) Marcelo somente pode vir a ocupar um cargo técnico ou científico.
- d) Marcelo pode vir a ocupar um cargo de professor ou de técnico.
- e) Marcelo pode vir a ocupar um cargo na área de saúde, com profissão regulamentada.

22) Com base na Lei n. 11.091/2005, analise as afirmativas, identificando com “V” as verdadeiras e com “F” as falsas.

- () Os cargos do Plano de Carreira são organizados em três níveis de classificação: A, B e C.
- () O Plano de Carreira está estruturado em cinco níveis de capacitação.
- () O ingresso nos cargos do Plano de Carreira far-se-á no padrão inicial do 1º nível de capacitação do respectivo nível de classificação, mediante concurso público de provas ou de provas e títulos, observadas a escolaridade e experiência constante em lei.
- () Cargo é um conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que são cometidas a um servidor.

A sequência correta é:

- a) V – F – F – V.
- b) F – V – V – F.
- c) V – V – F – F.
- d) V – V – F – V.
- e) F – F – V – V.

23) Sobre a Lei n. 9.784/1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, analise as alternativas abaixo e marque a correta.

- a) A Administração Pública pode aplicar sanções retroativas ao administrado, mesmo que a norma sancionadora não estivesse em vigor à época da conduta.
- b) No processo administrativo, é permitido à Administração decidir com base em fatos não apresentados pelas partes, desde que devidamente motivados e assegurado o contraditório.
- c) A inobservância de prazo legal pela Administração Pública gera automaticamente a nulidade do processo administrativo.
- d) O processo administrativo deve sempre observar a legalidade, a eficiência e a moralidade, mas o contraditório e a ampla defesa são dispensáveis em procedimentos sancionatórios.
- e) É vedado ao administrado, no processo administrativo, apresentar documentos ou alegações após a fase instrutória, mesmo que ainda não tenha sido proferida a decisão.

24) Sobre a Lei n. 8.429/1992, que dispõe sobre os atos de improbidade administrativa, analise as alternativas abaixo e marque a correta.

- a) A Lei n. 8.429/1992 considera como ato de improbidade administrativa apenas aqueles que causam enriquecimento ilícito ao agente público.
- b) A penalidade de suspensão dos direitos políticos para atos de improbidade administrativa é automática, independentemente de decisão judicial transitada em julgado.
- c) A caracterização do ato de improbidade administrativa que cause prejuízo ao erário exige a demonstração de dolo.
- d) É vedada a celebração de acordo de não persecução cível nos casos de improbidade administrativa.
- e) O prazo prescricional para a propositura de ação de improbidade administrativa é de oito anos, contados do término do exercício do mandato, cargo ou função pública.

25) Conforme as disposições da Lei n. 8.027/1990, a qual dispõe sobre normas de conduta dos servidores públicos civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas, é dever da pessoa legalmente investida em cargo ou emprego público na administração direta, nas autarquias ou nas fundações públicas, exceto:

- a) exercer com zelo e dedicação as atribuições legais e regulamentares inerentes ao cargo ou função.
- b) ser leal às instituições a que servir.
- c) guardar sigilo sobre assuntos da repartição, desde que não envolvam questões relativas à segurança pública e da sociedade.
- d) zelar pela economia do material e pela conservação do patrimônio público.
- e) ser assíduo e pontual ao serviço.

26) Segundo as disposições da Lei n. 8.027/1990, configura falta administrativa punível com pena de advertência por escrito:

- a) recusar fé a documentos públicos
- b) opor resistência ao andamento de documento, processo ou à execução de serviço.
- c) atribuir a outro servidor público funções ou atividades estranhas às do cargo, emprego ou função que ocupa, exceto em situação de emergência e transitoriedade.
- d) praticar comércio de compra e venda de bens ou serviços no recinto da repartição, ainda que fora do horário normal de expediente.
- e) retirar, sem prévia autorização, por escrito, da autoridade competente, qualquer documento ou objeto da repartição.

27) Considerando o previsto no Decreto n. 1.171/1994, o qual aprovou o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, a pena a ser aplicada, por comissão de ética, a agente público que infrinja a norma é a de:

- a) destituição do cargo em comissão.
- b) censura.
- c) suspensão.
- d) demissão.
- e) advertência por escrito.

28) A República Federativa do Brasil, formada pela união indissolúvel dos Estados e Municípios e do Distrito Federal, constitui-se em Estado Democrático de Direito e tem como fundamentos, exceto:

- a) a soberania.
- b) a cidadania.
- c) a dignidade da pessoa humana.
- d) os valores sociais do trabalho e da livre iniciativa.
- e) o pluripartidarismo.

29) Assinale a alternativa incorreta em relação aos direitos individuais.

- a) É livre o exercício de qualquer trabalho, ofício ou profissão, atendidas as qualificações profissionais que a lei estabelecer.
- b) É assegurado a todos o acesso à informação e resguardado o sigilo da fonte, quando necessário ao exercício profissional.
- c) É livre a locomoção no território nacional em tempo de paz ou de guerra, podendo qualquer pessoa, nos termos da lei, nele entrar, permanecer ou dele sair com seus bens.
- d) Todos podem reunir-se pacificamente, sem armas, em locais abertos ao público, independentemente de autorização, desde que não frustrem outra reunião anteriormente convocada para o mesmo local, sendo apenas exigido prévio aviso à autoridade competente.
- e) É plena a liberdade de associação para fins lícitos, vedada a de caráter paramilitar.

30) Assinale a alternativa incorreta em relação à administração pública.

- a) Os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros que preencham os requisitos estabelecidos em lei, assim como aos estrangeiros, na forma da lei.
- b) A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.
- c) O prazo de validade do concurso público será de dois anos, prorrogável uma vez, por igual período.
- d) Durante o prazo improrrogável previsto no edital de convocação, aquele aprovado em concurso público de provas ou de provas e títulos será convocado com prioridade sobre novos concursados para assumir cargo ou emprego, na carreira.
- e) As funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Elvis Miranda, Bruno Eduardo, Rafael de Oliveira e Anderson Ferreira

- 31) Os métodos de arquivamento são instrumentos essenciais para a gestão documental, pois organizam os documentos de forma lógica e estruturada, garantindo que as informações sejam localizadas de maneira rápida e eficiente. A respeito do assunto, assinale o item que não apresenta uma vantagem advinda da implementação adequada destes métodos.
- Minimização dos riscos de extravio dos documentos.
 - Padronização do arquivamento.
 - Rapidez de acesso por parte dos usuários.
 - Otimização do espaço físico de arquivamento.
 - Maior desgaste dos documentos, prejudicando a sua conservação.
- 32) O governo do Estado da Paraíba anunciou a criação do Arquivo Histórico Estadual, que reunirá documentos relacionados às personalidades históricas mais importantes do estado. Para organizar os documentos, foi definido que o método de arquivamento será alfabético. Sendo assim, utilizando o critério dos nomes das personalidades abaixo, analise os nomes abaixo.
- João Pessoa Cavalcanti de Albuquerque
 - Augusto dos Anjos
 - José Américo de Almeida
 - Pedro Américo de Figueiredo e Melo
 - Epitácio Pessoa
- Dentre as opções abaixo, assinale a alternativa que representa corretamente sequência da organização alfabética dos documentos, considerando os nomes listados.
- 2, 5, 1, 3, 4.
 - 1, 3, 2, 4, 5.
 - 1, 2, 3, 4, 5.
 - 5, 4, 3, 2, 1.
 - 1, 5, 3, 2, 4.

- 33) “Este método facilita a recuperação de informações vinculadas a critérios territoriais, sendo particularmente útil para organizações com filiais, clientes ou operações distribuídas em diferentes regiões. Esse método permite uma rápida identificação dos documentos por localização, otimizando a consulta e reduzindo o tempo de busca”. A descrição anterior refere-se ao método de arquivamento:
- alfabético.
 - numérico.
 - geográfico.
 - ideográfico.
 - cronológico.
- 34) A escolha do método de arquivamento adequado a ser aplicado em um arquivo é um aspecto crucial para a eficiência da gestão documental e deve ser cuidadosamente planejada, levando em consideração dois aspectos. Assinale-os.
- A natureza dos documentos e a estrutura da entidade.
 - O tamanho do arquivo e o número de funcionários da entidade.
 - A receita da entidade e o número de documentos.
 - A forma e o formato dos documentos.
 - A localização física e o tamanho da entidade.
- 35) Diversos são os instrumentos de gestão documental adotados nos arquivos para otimizar suas atividades. Assinale o item incorreto a respeito da “guia-fora”, um dos instrumentos arquivísticos previstos na literatura da área.
- É uma ferramenta utilizada em arquivos para indicar a retirada temporária de um documento ou pasta do local em que está originalmente arquivado.
 - Consiste em uma ficha, cartão ou marcador que substitui o item retirado, contendo informações essenciais, como a identificação do documento ou pasta, a data de retirada, o motivo e o nome ou assinatura do responsável pela remoção.
 - Sua utilização é fundamental para manter o controle do acervo, evitando extravios e permitindo a rastreabilidade dos documentos.
 - Indica o prazo de guarda e a destinação dos documentos (eliminação ou recolhimento para guarda permanente).
 - Facilita a devolução do item ao local correto, contribuindo para a manutenção da ordem e da eficiência no arquivo.

- 36) Uma empresa pública está em processo de reestruturação organizacional, buscando uma configuração que permita maior flexibilidade para atender às mudanças do mercado e que facilite o trabalho colaborativo entre diferentes departamentos. Durante uma reunião de diretoria, os gestores discutem qual estrutura organizacional seria mais adequada para alcançar esses objetivos. Com base nas características das estruturas organizacionais, assinale a alternativa que apresenta o modelo mais adequado à situação descrita.**
- Estrutura funcional, pois permite maior especialização e maior controle hierárquico.
 - Estrutura matricial, pois combina a eficiência da estrutura funcional com a flexibilidade da estrutura por projetos.
 - Estrutura divisional, pois prioriza a descentralização com foco nas diferentes áreas geográficas ou unidades de negócio.
 - Estrutura de rede, pois elimina a necessidade de hierarquia e funciona como uma organização informal.
 - Estrutura linear, pois oferece maior clareza nas responsabilidades e evita conflitos entre diferentes áreas.
- 37) Uma organização está implementando indicadores de excelência para avaliar seu desempenho organizacional. Durante uma apresentação, um gestor destacou que é essencial medir a capacidade de alcançar resultados de forma eficaz, eficiente e com impacto positivo para os stakeholders. Com base nos conceitos de indicadores de excelência, assinale a afirmativa que apresenta o indicador que seria mais apropriado para avaliar a eficiência da organização.**
- Taxa de cumprimento de metas organizacionais.
 - Nível de satisfação dos clientes com os serviços prestados.
 - Taxa de rotatividade de funcionários em cargos estratégicos.
 - Tempo médio de resposta a solicitações dos clientes.
 - Índice de retenção de clientes ao longo do ano.
- 38) Em um ambiente organizacional, um gestor percebe que a equipe está enfrentando dificuldades de comunicação. Há informações que não chegam ao destino final, mensagens são frequentemente mal interpretadas e há uma crescente insatisfação entre os colaboradores. Com base nas barreiras à comunicação interpessoal, assinale a alternativa que indica a medida mais eficaz para solucionar os problemas descritos.**
- Promover treinamentos para desenvolver as habilidades de escuta ativa dos colaboradores.
 - Implementar um sistema de comunicação exclusivamente formal para evitar distorções.
 - Instituir reuniões semanais obrigatórias entre todos os membros da equipe.
 - Substituir a comunicação oral pela comunicação escrita, para garantir maior clareza.
 - Centralizar as informações em um único responsável, para evitar desencontros de comunicação.
- 39) Uma organização pública decide implementar um programa para melhorar a motivação e o desempenho dos servidores. Durante uma palestra, o líder do projeto explica que o programa será baseado na teoria de Maslow, que enfatiza a satisfação das necessidades humanas em diferentes níveis. Com base na teoria de Maslow, assinale a alternativa que apresenta uma iniciativa que estaria alinhada ao nível de necessidade de autorrealização.**
- Oferecer bônus financeiros para servidores com melhor desempenho.
 - Implementar um plano de previdência para garantir a segurança futura dos servidores.
 - Promover programas de reconhecimento público para os servidores que atingirem metas.
 - Criar programas de desenvolvimento profissional e capacitação técnica.
 - Garantir a construção de um ambiente de trabalho físico confortável e seguro.

40) Um gestor de almoxarifado de uma instituição pública está organizando o espaço de armazenagem para minimizar custos e maximizar a eficiência na movimentação de itens. Entre os critérios adotados, ele decide priorizar a classificação dos materiais com base na rotatividade. Com base na gestão de materiais, é correto afirmar que a ação mais compatível com a decisão do gestor é:

- a) armazenar os itens de maior valor financeiro em locais de fácil acesso.
- b) separar os itens de acordo com a curva ABC, armazenando os itens do grupo A próximos ao ponto de saída.
- c) colocar os itens de maior giro próximo ao ponto de saída para reduzir o tempo de movimentação.
- d) classificar os itens com base em sua perecibilidade, armazenando-os em ambientes controlados.
- e) organizar os itens de forma alfabética, para facilitar a localização.

41) Sobre os tipos de organização, analise as afirmativas e assinale a alternativa correta.

- a) Na organização linear, a comunicação ocorre de forma descentralizada e horizontal, incentivando a flexibilidade e a autonomia nas decisões.
- b) A organização funcional baseia-se na especialização do trabalho, permitindo que os subordinados tenham mais de um chefe, dependendo da função específica.
- c) A organização matricial caracteriza-se por sua estrutura rígida e hierarquicamente verticalizada, com ênfase na autoridade de linha.
- d) A organização por projetos tem como principal característica a ausência de um gerente de projeto responsável pela integração das atividades.
- e) A organização híbrida é aquela que adota exclusivamente a estrutura funcional, sem incorporar aspectos da estrutura linear.

42) Sobre os atributos dos atos administrativos, assinale a alternativa correta.

- a) A autoexecutoriedade dos atos administrativos está presente em todos os atos, independentemente de autorização legal específica.
- b) A presunção de legitimidade significa que o ato administrativo presume-se válido até prova em contrário, sendo um atributo inerente a todos os atos.
- c) A imperatividade permite que os atos administrativos dependam exclusivamente do consentimento do administrado para produzir efeitos.
- d) A motivação é um atributo obrigatório de todos os atos administrativos, ainda que não esteja prevista em lei específica.
- e) A autoexecutoriedade dispensa a Administração de buscar autorização judicial em qualquer situação para executar diretamente suas decisões.

43) Sobre a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei n. 14.133/2021), analise as afirmativas e marque a alternativa correta.

- a) As modalidades de licitação previstas na Lei n. 14.133/2021 incluem: concorrência, tomada de preços, convite, concurso e leilão.
- b) A dispensa de licitação é possível apenas em situações de calamidade pública ou emergência, não sendo aplicável em outros casos.
- c) A fase de planejamento é facultativa e pode ser dispensada para agilizar o procedimento licitatório.
- d) Entre os princípios norteadores da nova lei estão o planejamento, a transparência e a isonomia, que orientam todas as fases do processo licitatório.
- e) A nova Lei de Licitações extinguiu a possibilidade de aplicação de sanções administrativas aos licitantes e contratados.

44) Sobre o controle interno e externo na Administração Pública, marque a alternativa correta.

- a) O controle interno é exercido exclusivamente pelo Tribunal de Contas, com a finalidade de avaliar a eficiência das atividades administrativas.
- b) O controle externo é realizado pelo Poder Executivo, em cooperação com o Tribunal de Contas.
- c) O controle interno tem como objetivo apoiar o controle externo, promovendo a fiscalização prévia e concomitante dos atos administrativos.
- d) O controle externo não tem competência para avaliar a legalidade dos atos praticados pelo Legislativo.
- e) O controle interno não pode ser exercido por órgãos da própria Administração, limitando-se a auditorias externas.

45) Sobre os agentes públicos, analise as afirmativas e assinale a alternativa correta.

- a) Somente os servidores públicos concursados são considerados agentes públicos.
- b) Agentes políticos, servidores públicos, empregados públicos e agentes honoríficos são categorias de agentes públicos.
- c) Agentes honoríficos são profissionais contratados pela Administração Pública para exercer atividades técnicas especializadas.
- d) Agentes políticos estão sujeitos exclusivamente ao regime celetista, conforme determinação constitucional.
- e) Os empregados públicos integram a administração direta e exercem atribuições típicas de autoridade estatal.

46) Segundo o MCASP 9ª edição, as receitas públicas, quando registradas como orçamentárias, representam disponibilidades de recursos financeiros para o erário. Nesse sentido, é correto afirmar que são receitas de capital as:

- a) patrimoniais.
- b) tributárias.
- c) alienação de bens.
- d) contribuições de melhoria.
- e) agropecuárias.

47) Assinale a alternativa incorreta, de acordo com a Lei n. 4.320/1964.

- a) Todas as receitas e despesas constarão da Lei de Orçamento pelos seus totais, vedadas quaisquer deduções.
- b) A Lei de Orçamento compreenderá todas as despesas próprias dos órgãos do Governo e da administração centralizada, ou que, por intermédio deles se devam realizar.
- c) A Lei de Orçamento compreenderá todas as receitas, inclusive as de operações de crédito autorizadas em lei.
- d) Constará da proposta orçamentária, para cada unidade administrativa, descrição sucinta de suas principais finalidades, com indicação da respectiva legislação.
- e) O sumário geral da receita por fontes e da despesa por funções do governo acompanhará a lei do orçamento.

48) A Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, um dos instrumentos de planejamento e orçamento da administração pública, possui algumas funções. Assinale aquela que não representa uma função da LDO.

- a) Conterá o orçamento da seguridade social.
- b) Equilíbrio entre receitas e despesas.
- c) Conterá anexo de metas fiscais.
- d) Critérios e forma de limitação de empenho.
- e) Conterá anexo de riscos fiscais.

49) A lei orçamentária anual compreenderá, dentre outros, o orçamento das empresas em que a União detenha, direta ou indiretamente, a maioria do capital social com direito a voto. Esse orçamento é corretamente definido por:

- a) orçamento fiscal.
- b) orçamento de investimento.
- c) orçamento da seguridade social.
- d) orçamento global.
- e) orçamento atual.

50) Assinale a alternativa em que indica corretamente a técnica orçamentária que prioriza os meios em vez do desempenho e a integração com o planejamento e governo.

- a) Orçamento programa.
- b) Orçamento base zero.
- c) Orçamento por desempenho.
- d) Orçamento clássico.
- e) Orçamento participativo.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
1º SIMULADO
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (PÓS-EDITAL)

Folha de Respostas

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

ASSINATURA ILIMITADA 9.0

Valorize seu tempo

e seu dinheiro:

Estude para concursos com a única assinatura capaz de potencializar a sua compreensão do conteúdo e agilizar a sua aprovação. Só a **nova Assinatura Ilimitada 9.0 tem tudo na palma da sua mão**: são mais de 40 mil cursos com videoaulas e PDFs para todas as carreiras, 80 mil horas de audiolivros e 2,7 milhões de questões. E, agora, a Assinatura Ilimitada 9.0 está ainda mais tecnológica, confira:

NUNCA MAIS ESTUDE SÓ, APRENDA COM A MAIA

Além dos nossos mais de 500 professores especialistas, **agora você tem a MAIA**, a assistente educacional inteligente que está sempre pronta para tirar dúvidas, comentar questões e recomendar e comparar os cursos e os concursos alinhados aos seus objetivos.

CRONOGRAMA DE ESTUDOS ATUALIZADO

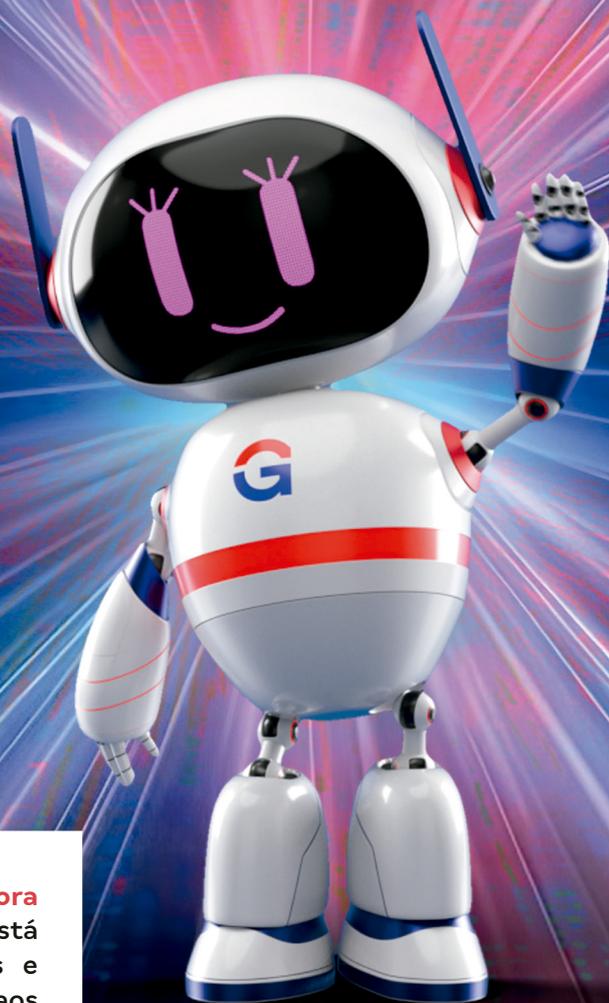
Edite o seu cronograma de estudos de acordo com a sua rotina: **mescle videoaulas com PDFs**, altere a sequência de conteúdos e selecione a quantidade de cursos que quiser.

ELIMINE EXCESSOS

Com os PDFs sintéticos do Gran, você nunca mais precisará se preocupar em resumir o que estudou. Eles são resumos completos, objetivos e esquematizados, voltados para o estudo otimizado das matérias.

MAIS TECNOLOGIA E USABILIDADE

A nova plataforma de estudos passou por uma remodelação na estrutura do menu. A página de cursos foi atualizada e o material de boas-vindas vai te surpreender ao explicar de maneira ágil como usar a plataforma. **Agora, você pode contar com app para o seu desktop**, implementação do modo noturno e Gran Comunidade na sala de aula.



Contato para vendas:

 (61) 99884-6348 | De segunda a quinta até as 22h e sexta até as 21h.

 Quero ser assinante ilimitado agora