

GRAN

CADERNO DE PROVAS OBJETIVAS

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno de provas, confira inicialmente se os dados transcritos acima estão corretos e se estão corretamente registrados na sua **Folha de Respostas**. Confira também os dados em cada página numerada deste caderno de provas (desconsidere estas instruções, caso se trate de caderno de provas reserva). Em seguida, verifique se ele contém a quantidade de itens indicada em sua **Folha de Respostas**, correspondentes às provas objetivas. Caso o caderno esteja incompleto, tenha qualquer defeito e(ou) apresente divergência quanto aos dados apresentados, solicite, de imediato, ao(a) aplicador(a) de provas mais próximo(a) que tome as providências necessárias.
- 2 Durante a realização das provas, não se comunique com outros(as) candidatos(as) nem se levante sem autorização de um(a) dos(as) aplicadores(as) de provas.
- 3 Na duração das provas, está incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas — e ao preenchimento da **Folha de Respostas**.
- 4 Ao terminar as provas, chame o(a) aplicador(a) de provas mais próximo(a), devolva-lhe a sua **Folha de Respostas** e deixe o local de provas.
- 5 Nenhuma folha deste caderno pode ser levada para fora, exceto a **Folha de Respostas**, cujo cabeçalho será destacado pelo(a) chefe de sala ao final das provas, para fins de desidentificação.
- 6 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou na **Folha de Respostas** implicará a anulação das suas provas.

OBSERVAÇÕES

- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- Não serão conhecidos recursos em desacordo com o estabelecido em edital.

GRAN

VOCÊ É IMPARÁVEL!



FOLHA DE ROSTO ORIENTATIVA PARA PROVA OBJETIVA

LEIA AS ORIENTAÇÕES COM CALMA E ATENÇÃO!

INSTRUÇÕES GERAIS

- Atenção ao tempo de duração da prova, que já inclui o preenchimento da folha de respostas.
- Cada uma das questões da prova objetiva está vinculada ao comando que imediatamente a antecede e contém orientação necessária para resposta. Para cada questão, existe apenas UMA resposta válida e de acordo com o gabarito.
- Faltando uma hora para o término do simulado, você receberá um *e-mail* para preencher o cartão-resposta, a fim de avaliar sua posição no *ranking*. Basta clicar no botão vermelho de PREENCHER GABARITO, que estará no *e-mail*, ou acessar a página de *download* da prova. Você deve fazer o cadastro em nossa plataforma para participar do *ranking*. Não se preocupe: o cadastro é grátis e muito simples de ser realizado.
 - **Se a sua prova for estilo Certo ou Errado (CESPE/CEBRASPE):**
marque o campo designado com o código C, caso julgue o item CERTO; ou o campo designado com o código E, caso julgue o item ERRADO. Se optar por não responder a uma determinada questão, marque o campo “EM BRANCO”. Lembrando que, neste estilo de banca, uma resposta errada anula uma resposta certa.
Obs.: Se não houver sinalização quanto à prova ser estilo Cespe/Cebraspe, apesar de ser no estilo CERTO e ERRADO, você não terá questões anuladas no cartão-resposta em caso de respostas erradas.
 - **Se a sua prova for estilo Múltipla Escolha:**
marque o campo designado com a letra da alternativa escolhida (A, B, C, D ou E). É preciso responder a todas as questões, pois o sistema não permite o envio do cartão com respostas em branco.
- Uma hora após o encerramento do prazo para preencher o cartão-resposta, você receberá um *e-mail* com o gabarito para conferir seus acertos e erros. Caso você seja aluno da Assinatura Ilimitada, você receberá, com o gabarito, a prova completa comentada – uma vantagem exclusiva para assinantes, com acesso apenas pelo *e-mail* e pelo ambiente do aluno.
- Não serão realizadas correções individuais das provas discursivas.

Em caso de solicitação de recurso para alguma questão, envie para o *e-mail*:

treinodificil_jogofacil@grancursosonline.com.br.

Nossa ouvidoria terá até dois dias úteis para responder à solicitação.

Desejamos uma excelente prova!



FICHA TÉCNICA DO MATERIAL

grancursosonline.com.br

CÓDIGO:

2501164052M

TIPO DE MATERIAL:

Simulado Preparatório

NUMERAÇÃO:

3º Simulado

NOME DO ÓRGÃO:

Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade
ICMBio

CARGO:

Analista Administrativo

MODELO/BANCA:

Cebraspe

EDITAL:

Pós-edital

DATA DE APLICAÇÃO:

1/2025

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO:

1/2025

Este material está sujeito a atualizações. O Gran não se responsabiliza por custos de impressão, que deve ser realizada sob responsabilidade exclusiva do aluno.

ICMBIO – 3º SIMULADO – ANALISTA ADMINISTRATIVO (PÓS-EDICAL)

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Andréa Cerqueira

Pior incêndio da história de Los Angeles é resultado de “tempestade de fogo perfeita”, diz prefeita

1 A chefe do Corpo de Bombeiros de Los Angeles, Kristin Crowley, afirmou que todos os moradores da cidade continuam sob alerta vermelho e sob aviso de eventos extremos decorrentes do comportamento do fogo.

5 O chefe de polícia da cidade, Robert Luna, afirmou que alguns dos lugares atingidos pelos incêndios “parecem que foram atingidos por uma bomba”.

Os bombeiros da cidade estão enfrentando diversas dificuldades para combater os incêndios, que em sua maioria permanecem sem controle até o início da tarde desta quinta, entre elas a falta de água.

O primeiro foco de incêndios, em Pacific Palisades, iniciou ainda na terça-feira e se tornou o mais destrutivo da história de Los Angeles e consumiu bairros inteiros da região, que possui casas de luxo de bilionários e celebridades. O intenso combate das chamas fez a pressão da água diminuir e até faltar em alguns hidrantes em Palisades, segundo as autoridades locais.

“Levamos o sistema ao limite. Estamos combatendo um incêndio florestal com sistemas de água urbanos”, afirmou Janisse Quinones, diretora-executiva do Departamento de Água e Energia de Los Angeles.

As autoridades de Los Angeles afirmaram que seus sistemas municipais de água estavam funcionando de forma eficaz, mas foram projetados para um ambiente urbano, não para lidar com incêndios florestais.

Segundo Jay Lund, professor de engenharia civil e ambiental na Universidade da Califórnia em Davis, os reservatórios urbanos são geralmente projetados para combater incêndios localizados, e não chamas generalizadas como as que estão devastando Los Angeles.

“Não é que falte água no sul da Califórnia, mas não há água suficiente naquela área específica durante as poucas horas em que você precisa para combater os incêndios”, disse Lund.

Até a manhã desta quinta, quatro grandes focos de incêndio atingem a região metropolitana de Los Angeles, somando uma área de cerca de 11 mil hectares consumidos pelo fogo, segundo o Departamento estadual de Silvicultura e Proteção contra Incêndios, o Cal Fire.

Disponível em: <https://g1.globo.com/mundo/noticia/2025/01/09/pior-incendio-da-historia-de-los-angeles-e-resultado-de-uma-tempestade-de-fogo-perfeita-diz-prefeita.ghtml>

Acesso em: 16 jan. 2025.

Com base no texto, julgue os itens como certos ou errados quanto à compreensão e interpretação.

1 A chefe do Corpo de Bombeiros de Los Angeles, Kristin Crowley, afirmou que os moradores da cidade estavam fora de risco e que o incêndio estava controlado.

2 Os bombeiros de Los Angeles enfrentaram dificuldades no combate aos incêndios devido à falta de recursos financeiros para a operação.

3 Os incêndios em Los Angeles foram causados por uma falha no sistema de água urbano, que não foi projetado para combater incêndios florestais.

4 O primeiro foco de incêndio em Los Angeles ocorreu em uma área predominantemente rural e foi rapidamente controlado.

5 De acordo com o professor Jay Lund, a falta de água para combater os incêndios não é um problema para o sul da Califórnia, mas, sim, uma questão de disponibilidade de água em quantidade suficiente durante os períodos críticos.

Ainda de acordo com o texto, julgue os itens quanto aos aspectos linguísticos.

6 No trecho “Os bombeiros da cidade estão enfrentando diversas dificuldades para combater os incêndios, que em sua maioria permanecem sem controle até o início da tarde desta quinta”, o pronome “que” funciona como um elemento de substituição, referindo-se aos “incêndios”.

7 A expressão “segundo as autoridades locais” é um exemplo de elemento de referência, utilizado para dar continuidade ao texto e associar a informação a uma fonte específica.

8 O uso do conectivo “mas” no trecho “As autoridades de Los Angeles afirmaram que seus sistemas municipais de água estavam funcionando de forma eficaz, mas foram projetados para um ambiente urbano, não para lidar com incêndios florestais” tem a função de indicar uma adição de informação.

9 O fragmento “O intenso combate das chamas fez a pressão da água diminuir e até faltar em alguns hidrantes em Palisades, segundo as autoridades locais”, reescrito da seguinte forma: **Devido ao intenso combate às chamas, a pressão da água foi reduzida e, em alguns hidrantes de Palisades, a água chegou a faltar, conforme relatado pelas autoridades locais**, mantém o sentido original e a correção gramatical.

10 A substituição da palavra “destrutivo” por “devastador” no trecho “O primeiro foco de incêndios, em Pacific Palisades, iniciou ainda na terça-feira e se tornou o mais **destrutivo** da história de Los Angeles” mantém o mesmo significado e é uma substituição adequada.

Os itens a seguir dizem respeito à estrutura morfossintática do texto. Julgue-os como certos ou errados.

- 11 No período “*Até a manhã desta quinta, quatro grandes focos de incêndio atingem a região metropolitana de Los Angeles, somando uma área de cerca de 11 mil hectares consumidos pelo fogo, segundo o Departamento estadual de Silvicultura e Proteção contra Incêndios, o Cal Fire*”, se deslocarmos a locução em destaque para depois da palavra Los Angeles, fazendo as devidas adequações de letras maiúsculas e minúsculas, o uso da vírgula para isolar a expressão continua sendo obrigatório.
- 12 No trecho “*Os bombeiros da cidade estão enfrentando diversas dificuldades para combater os incêndios, que em sua maioria permanecem sem controle até o início da tarde desta quinta*”, a retirada da vírgula antes do pronome relativo “que” manteria o sentido original e a correção gramatical.
- 13 Na passagem “... *iniciou ainda na terça-feira e se tornou o mais destrutivo da história de Los Angeles.*”, a próclise do pronome “se” é obrigatória.
- 14 No trecho “... *não há água suficiente naquela área específica durante as poucas horas em que você precisa para combater os incêndios*”, os termos em destaque desempenham a mesma função sintática.
- 15 Na passagem “... *os reservatórios urbanos são geralmente projetados para combater incêndios localizados, e não chamados generalizadas como os que estão devastando Los Angeles.*”, os termos em destaque pertencem a mesma classe gramatical.

Noções de Direito Administrativo

Rafael de Oliveira

- 16 A administração pública, ao contrário do Estado, não possui soberania, sendo responsável pela execução de políticas públicas e pela gestão de serviços públicos de interesse coletivo.
- 17 O princípio da autotutela permite à Administração Pública rever os próprios atos, anulando-os em caso de ilegalidade ou revogando-os por razões de conveniência ou oportunidade.
- 18 A imperatividade, atributo do ato administrativo, é caracterizada pela prerrogativa da Administração de impor seus atos independentemente de concordância do particular, mesmo que tais atos não visem ao interesse público.
- 19 O servidor público federal que acumular cargos públicos lícitos deverá comprovar a compatibilidade de horários, sob pena de configuração de infração disciplinar passível de demissão.
- 20 É constitucional a delegação do poder de polícia, por meio de lei, a pessoas jurídicas de direito privado integrantes da Administração Pública indireta de capital social majoritariamente público que prestem exclusivamente serviço público de atuação própria do Estado e em regime não concorrencial.

- 21 No Brasil, a responsabilidade civil do Estado por danos causados por seus agentes, no exercício da função pública, é objetiva, sendo suficiente a comprovação do dano e do nexo causal.
- 22 Os serviços públicos podem ser classificados como próprios ou impróprios, sendo próprios aqueles que atendem diretamente às necessidades essenciais da coletividade, como saúde e segurança pública.
- 23 As fundações públicas de direito privado, apesar de integrarem a Administração Indireta, estão sujeitas integralmente ao regime jurídico de direito privado, sem nenhuma aplicação de normas de direito público.
- 24 O controle judicial sobre atos administrativos limita-se ao exame de legalidade, não sendo possível ao Judiciário avaliar a conveniência e oportunidade de atos discricionários.
- 25 A nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei n. 14.133/2021) estabelece que a modalidade de licitação “diálogo competitivo” pode ser utilizada para contratações complexas, quando não houver solução pronta no mercado.

Noções de Informática

Leonardo Vasconcelos

Com relação ao sistema operacional Windows e às ferramentas do Microsoft 365, julgue os itens que se seguem

- 26 No Explorador de Arquivos do sistema operacional Windows 11, ao clicar com o botão direito do mouse em uma pasta e selecionar a opção “Enviar para”, é possível criar um atalho para essa pasta na área de trabalho.
- 27 No Microsoft PowerPoint do Office 365, as transições são aplicadas aos elementos individuais de um slide, como textos e imagens, enquanto as animações controlam a troca de um slide para outro durante a apresentação.
- 28 No Microsoft Excel, ao utilizar a fórmula =MED(A1:A10), o resultado retornado será sempre a média aritmética dos valores numéricos contidos no intervalo especificado.

Julgue os itens seguintes, relativos a redes de computadores, ferramentas e serviços da internet e conceito de computação na nuvem e suas características.

- 29 O recurso SmartScreen, presente no navegador Microsoft Edge, atua exclusivamente bloqueando downloads de arquivos maliciosos, mas não oferece proteção contra sites de phishing.
- 30 No uso de correio eletrônico, as mensagens classificadas como spam são automaticamente excluídas da caixa de entrada e não podem ser recuperadas pelo usuário, mesmo que tenham sido identificadas de forma incorreta.
- 31 No modelo de serviço PaaS, o usuário gerencia o sistema operacional e a infraestrutura subjacente, enquanto o provedor da nuvem é responsável apenas por fornecer o ambiente de desenvolvimento para aplicações.

Acerca dos conceitos de segurança da informação, julgue os itens a seguir.

- 32** No backup incremental, os dados alterados desde o último backup completo são copiados, enquanto no backup diferencial, apenas os dados alterados desde o último backup incremental são copiados.
- 33** Os vírus, ao contrário dos worms, necessitam de uma ação do usuário para se propagar, enquanto os worms podem se espalhar automaticamente entre sistemas conectados à rede, sem necessidade de interação humana.
- 34** No OneDrive, ao compartilhar uma pasta com um grupo de pessoas, o proprietário pode conceder permissão de edição aos participantes, mas não pode restringir o acesso a determinados subdiretórios dentro da pasta compartilhada.

Acerca do Governo Digital e dos conceitos relacionados ao E-gov, julgue o item a seguir.

- 35** A assinatura digital utilizada no âmbito do Governo Digital no Brasil, para garantir validade jurídica a documentos assinados eletronicamente, deve obrigatoriamente ser realizada com um certificado digital emitido por uma autoridade certificadora credenciada pela ICP-Brasil.

Ética no Serviço Público

Glauber Marinho

Considerando os dispositivos do Código de Ética Profissional do Serviço Público – Decreto n. 1.171/1994, julgue os itens.

- 36** Deixar cidadão pagador de tributos à espera de solução, com atraso na prestação do serviço, figura ato de desumanidade, bem como grave dano moral.
- 37** Deteriorar bem pertencente ao patrimônio público não constitui apenas uma ofensa ao equipamento e às instalações ou ao Estado, mas às pessoas de boa vontade que dedicaram inteligência, tempo, esperanças e esforços para construí-los.
- 38** Consta como uma regra deontológica do Código que agentes públicos tenham consciência de que o trabalho é regido por princípios éticos que se materializam na adequada prestação dos serviços públicos.
- 39** De acordo com o Código, consta como uma vedação, disposta na seção III do Capítulo I, retardar prestação de contas, condição essencial da gestão dos bens, direitos e serviços
- 40** Compete à Comissão de Ética fornecer, aos organismos encarregados da execução do quadro de carreira dos servidores, os registros de condutas éticas. Entretanto, essas informações não podem impactar nas promoções e demais procedimentos próprios da carreira desses agentes.

Legislação

Augusto Moreli

- 41** Considerando o disposto na Lei n. 8.987/1995 sobre o regime de concessão e permissão da prestação de serviços públicos, julgue o item a seguir.
No julgamento da licitação será considerado um dos critérios de melhor oferta de pagamento pela outorga antes da qualificação de propostas técnicas
- 42** De acordo com a Lei n. 11.516/2007, que dispõe sobre a criação do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – Instituto Chico Mendes, julgue o item a seguir.
O ICMBio tem como finalidade exercer o poder de polícia ambiental para a proteção das unidades de conservação instituídas pela União.
- 43** Acerca da Lei n. 10.410/2002, que cria e disciplina a carreira de Especialista em Meio Ambiente, julgue o item seguinte.
Fica criada a Carreira de Especialista em Meio Ambiente, composta pelos cargos de Gestor Ambiental, Gestor Administrativo, Analista Ambiental, Analista Administrativo, Técnico Ambiental, Técnico Administrativo e Auxiliar Administrativo, abrangendo os cargos de pessoal do Ministério do Meio Ambiente, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA e do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – Instituto Chico Mendes.
- 44** Considerando o disposto na Lei n. 13.019/2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, julgue o item a seguir.
O termo de colaboração deve ser adotado pela administração pública para consecução de planos de trabalho de sua iniciativa, para celebração de parcerias com organizações da sociedade civil que envolvam a transferência de recursos financeiros.
- 45** De acordo com a Lei n. 12.527/2011, que regula o acesso a informações, julgue o item a seguir.
O órgão ou entidade pública deverá autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível, porém, quando não for autorizado, o acesso por se tratar de informação total ou parcialmente sigilosa, o requerente deverá buscar informação sobre a possibilidade de recurso, prazos e condições para sua interposição, devendo, ainda, ser-lhe indicada a autoridade competente para sua apreciação.
- 46** Acerca da Lei n. 9.985/2000, que institui o Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza, julgue o item subsequente.
A Área de Proteção Ambiental é uma área em geral extensa, com um certo grau de ocupação humana, dotada de atributos abióticos, bióticos, estéticos ou culturais especialmente importantes para a qualidade de vida e o bem-estar das populações humanas, e tem como objetivos básicos proteger a diversidade biológica, disciplinar o processo de ocupação e assegurar a sustentabilidade do uso dos recursos naturais. Além disso, é constituída apenas por terras de domínio público.

- 47** Sobre a estrutura do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SIS-NAMA, julgue o item a seguir.
- O Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA e o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – Instituto Chico Mendes, tem como finalidade executar e fazer executar a política e as diretrizes governamentais fixadas para o meio ambiente, de acordo com as respectivas competências.
- 48** Considerando o disposto na Lei n. 14.944/2024, que institui a Política Nacional de Manejo Integrado do Fogo, julgue o item seguinte.
- De acordo com a lei, o manejo do fogo deve ser realizado exclusivamente por órgãos federais, sendo vedada a participação de estados e municípios nas ações de planejamento e execução das atividades relacionadas ao manejo integrado do fogo.
- 49** De acordo com o Decreto n. 12.258/2024, acerca da estrutura regimental do ICMBio, julgue o item a seguir.
- Compete ao Instituto Chico Mendes, ressalvadas as competências dos órgãos e das autarquias integrantes do Sistema Nacional do Meio Ambiente – Sisnama e observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima, – monitorar, prevenir e controlar desmatamentos, incêndios e outras formas de degradação de ecossistemas nas unidades de conservação federais e nas suas zonas de amortecimento.
- 50** Acerca da Instrução Normativa n. 4/2024, julgue o item seguinte.
- Esta Instrução Normativa disciplina, no âmbito do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – ICMBio, as normas e procedimentos para a fiscalização dos contratos e o monitoramento das concessões de serviços, áreas ou instalações de apoio à visitação em Unidades de Conservação federais para a exploração de atividades de visitação voltadas à educação ambiental, à preservação e conservação do meio ambiente, ao turismo ecológico, à interpretação ambiental e à recreação em contato com a natureza.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**Administração Geral**

Bruno Eduardo

A evolução da administração é marcada por diversas abordagens teóricas, desde a ênfase na eficiência produtiva da teoria clássica até a flexibilidade adaptativa da teoria contingencial. Essas mudanças refletem as necessidades das organizações ao longo do tempo.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 51 A teoria científica da administração, desenvolvida por Taylor, enfatizava a divisão do trabalho e a especialização das funções como métodos para aumentar a produtividade.
- 52 A teoria contingencial afirma que existe uma única estrutura organizacional ideal, válida para todas as organizações, independentemente do ambiente externo.

O processo administrativo consiste em quatro funções principais: planejamento, organização, direção e controle. Cada uma desempenha um papel essencial no alcance dos objetivos organizacionais.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 53 O planejamento operacional é mais detalhado e imediato do que o planejamento estratégico, focando ações de curto prazo.
- 54 O controle estratégico é direcionado para atividades rotineiras e operacionais, garantindo a execução eficiente das tarefas diárias.

A análise SWOT e o Balanced Scorecard são ferramentas importantes no planejamento estratégico, permitindo às organizações avaliar cenários e monitorar indicadores de desempenho.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 55 A análise SWOT identifica forças e fraquezas internas da organização e oportunidades e ameaças do ambiente externo.
- 56 O Balanced Scorecard é uma metodologia que mede exclusivamente o desempenho financeiro da organização.

A cultura organizacional é composta por valores, crenças e práticas que moldam o comportamento dos colaboradores e influenciam o desempenho da organização.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 57 A cultura organizacional é formada apenas pelos valores formais definidos pelos líderes da organização, excluindo práticas informais.
- 58 Um clima organizacional positivo reflete a percepção dos colaboradores sobre o ambiente de trabalho e pode ser influenciado por fatores como liderança, reconhecimento e comunicação.

Na administração pública, o planejamento e a execução de licitações são processos essenciais para garantir transparência, legalidade e economicidade.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 59 A modalidade de pregão é utilizada exclusivamente para a contratação de serviços especializados e de alta complexidade técnica.
- 60 A dispensa de licitação é permitida em casos específicos previstos em lei, como emergência ou calamidade pública, desde que devidamente justificada.

A gestão de pessoas desempenha um papel estratégico no equilíbrio entre objetivos organizacionais e a satisfação dos colaboradores. Ferramentas como análise de cargos, recrutamento e seleção e gestão por competências são amplamente utilizadas.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 61 A análise e descrição de cargos são atividades que detalham as responsabilidades, habilidades e requisitos necessários para o desempenho de uma função específica.
- 62 O recrutamento interno desestimula os colaboradores, pois restringe as oportunidades de contratação a candidatos externos.

A gestão de projetos é essencial para garantir o alcance dos objetivos estratégicos por meio da organização de atividades interdependentes. Práticas como o uso de cronogramas e indicadores de desempenho são indispensáveis.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 63 O cronograma de um projeto é utilizado para planejar e monitorar prazos, garantindo a entrega das atividades dentro do tempo previsto.
- 64 A gestão de projetos considera exclusivamente os recursos financeiros, ignorando outros fatores como tempo e qualidade.

A gestão por processos busca a melhoria contínua das atividades organizacionais, utilizando ferramentas como fluxogramas e diagramas de causa e efeito.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 65 O diagrama de Ishikawa, também conhecido como diagrama de espinha de peixe, é utilizado para identificar as causas potenciais de um problema.
- 66 A abordagem por processos prioriza a estrutura hierárquica da organização, com foco no controle das atividades pelos gestores.

A liderança e a motivação são fatores cruciais para a direção organizacional, influenciando diretamente o comportamento e o desempenho dos colaboradores.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 67** A teoria de Maslow estabelece que as necessidades fisiológicas devem ser atendidas antes que necessidades de segurança, sociais ou de autorrealização possam ser plenamente alcançadas.
- 68** A liderança transformacional se baseia no controle e na recompensa imediata para alcançar o desempenho desejado dos colaboradores.

Na administração pública, a avaliação de desempenho e os critérios estabelecidos pelo Decreto n. 7.133/2010 são ferramentas que buscam garantir eficiência e transparência na gestão de servidores.

Com base nisso, julgue os itens seguintes.

- 69** O Decreto n. 7.133/2010 estabelece critérios objetivos para a avaliação de desempenho individual e institucional, vinculando resultados ao pagamento de gratificações.
- 70** A avaliação de desempenho prevista no Decreto n. 7.133/2010 considera exclusivamente os resultados institucionais, desconsiderando o desempenho individual.

Administração Financeira e Orçamentária e Orçamento Público

Flávio Assis

Considerando os sistemas SIAFI e SIOP, como instrumentos importantes no processo orçamentário, julgue os itens subsequentes.

- 71** Está correto afirmar que as execuções orçamentária e financeira ocorrem concomitantemente, por estarem atreladas umas as outras, de modo que havendo orçamento e não existindo o financeiro, não poderá ocorrer a despesa.
- 72** Pode-se afirmar que o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP), desenvolvido e mantido pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), é um sistema utilizado para acompanhar a execução física das ações orçamentárias, bem como monitorar o Plano Plurianual.

Considerando a execução orçamentária e financeira, bem como os processos de descentralização, julgue os itens subsequentes.

- 73** As descentralizações de créditos orçamentários, as transposições e as transferências ocorrem quando for efetuada movimentação de parte do orçamento, mantidas as classificações institucional, funcional, programática e econômica, para que outras unidades administrativas possam executar a despesa orçamentária.

- 74** Quando houver uma descentralização orçamentária interna, também chamada de provisão, as dotações serão empregadas obrigatória e integralmente na consecução do objetivo previsto pelo programa de trabalho pertinente, respeitadas fielmente a classificação funcional e a estrutura programática.

- 75** Numa situação hipotética, quando um valor empenhado for de R\$ 2.500,00 e o valor da despesa exigir R\$ 2.800,00, o empenho será cancelado, sendo vedado o reforço do empenho nessa circunstância.

No que se refere às despesas públicas, suas classificações, restos a pagar, suprimimento de fundos e classificações, julgue os itens subsequentes.

- 76** O cancelamento de restos a pagar, que consiste na baixa da obrigação constituída em exercícios anteriores, trata-se de restabelecimento de saldo de disponibilidade comprometida, sendo, portanto, uma receita orçamentária.
- 77** A despesa orçamentária pública é o conjunto de dispêndios realizados pelos entes públicos para o funcionamento e manutenção dos serviços públicos prestados à sociedade.
- 78** Para fins contábeis, as despesas orçamentárias e as extraorçamentárias, com base no princípio da legalidade, podem ser classificadas quanto ao impacto na situação patrimonial líquida em despesas efetivas e não efetivas.
- 79** Nas diversas classificações das despesas, merece destaque a classificação institucional, pois reflete a estrutura de alocação dos créditos orçamentários e está estruturada em dois níveis hierárquicos: unidade orçamentária e unidade gestora.

- 80** Na Lei Orçamentária de 2024, o ICMBIO apresentou uma despesa com o código: 10.44207.18.125.6014.214P. Está correto afirmar que o código 18.125 reflete a classificação programática da despesa a ser realizado no âmbito do Instituto.

- 81** Com relação à execução das despesas, uma das formas de execução é por meio de suprimimento de fundos que consiste num adiantamento de dinheiro a um servidor para realizar despesas que não podem ser processadas de forma normal, podendo ser utilizado em despesas de pequeno vulto, despesas com viagens e serviços especiais, vedada a utilização em despesas de caráter sigiloso, por ferir o princípio da transparência.

No que se refere às receitas públicas em sentido “lato”, julgue os itens subsequentes.

- 82** As receitas correntes e de capital, embora sejam consideradas, respectivamente, efetivas e não efetivas, como regra, apresentam uma característica em comum, que é o aumento das disponibilidades financeiras do ente.

83 Podemos afirmar corretamente que a restituição de receitas orçamentárias, descontadas ou recolhidas a maior, e o ressarcimento em espécie a título de incentivo ou benefício fiscal, dedutíveis da arrecadação, qualquer que tenha sido o ano da respectiva cobrança, serão efetuados como anulação de receita, mediante expresse reconhecimento do direito creditório contra a Fazenda Nacional.

84 Em relação ao superávit financeiro, apurado no balanço patrimonial do ano anterior, embora seja fonte para abertura de créditos suplementares e especiais, a legislação entende que não deve ser tratado como receita orçamentária.

No que se refere às práticas relacionadas com a gestão fiscal responsável, julgue os itens subsequentes.

85 A lei de diretrizes orçamentárias conterá Anexo de Riscos Fiscais, onde serão avaliados os ativos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomadas, caso se concretizem.

86 No prazo 30 dias após a publicação da lei orçamentária anual, as receitas previstas serão desdobradas, pelo Poder Executivo, em metas bimestrais de arrecadação, com a especificação, em separado, quando cabível, das medidas de combate à evasão e à sonegação, da quantidade e valores de ações ajuizadas para cobrança da dívida ativa, bem como da evolução do montante dos créditos tributários passíveis de cobrança administrativa.

87 Nos termos da Lei de Responsabilidade Fiscal, está correto afirmar que transferência voluntária consiste na entrega de recursos correntes a outro ente da Federação, tendo como exigência um percentual de 43% para despesas de capital, custeado por dotação específica.

Em relação às disposições constitucionais relativas ao Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, julgue os itens subsequentes.

88 O Poder Executivo publicará, no prazo de até trinta dias após o encerramento de cada bimestre, um relatório resumido da execução orçamentária, bem como um relatório de cumprimento de metas definidas pela Lei Orçamentária Anual.

89 As emendas impositivas de bancada, apresentadas ao projeto de lei orçamentária anual poderão alocar recursos a Estados, ao Distrito Federal e a Municípios por meio de transferências especiais ou com finalidade definida.

90 No campo das disposições constitucionais, a transferência voluntária de recursos e a concessão de empréstimos, inclusive por antecipação de receita, pelos Governos Federal e Estaduais e suas instituições financeiras, para pagamento de despesas com pessoal ativo, inativo e pensionista, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, inclui-se como uma das relevantes exceções, que contribuem para o cumprimento dos resultados fiscais.

Administração de Recursos Materiais

Bruno Eduardo

A classificação de materiais é uma prática essencial para a organização, o controle e a gestão eficiente dos recursos em uma instituição. A utilização de critérios claros e bem definidos para essa classificação possibilita a otimização dos processos de compra, armazenagem e distribuição.

Com base nisso, julgue os itens 91 e 92.

91 Os materiais permanentes são aqueles que, mesmo com o uso, não perdem a sua identidade física e possuem durabilidade superior a dois anos.

92 A classificação por criticidade considera apenas o custo dos materiais, desconsiderando o seu impacto na operação da organização.

A gestão de estoques busca equilibrar o custo de manutenção com a disponibilidade de materiais, garantindo o fluxo contínuo de operações. Ferramentas como o ponto de ressuprimento e a curva ABC são amplamente utilizadas para otimizar esse processo.

Com base nisso, julgue os itens 93 e 94.

93 O ponto de ressuprimento é calculado com base na demanda média e no tempo de reposição, determinando o momento ideal para realizar novas compras.

94 A curva ABC classifica os materiais de acordo com a sua importância financeira, sendo a classe A composta por itens de maior valor acumulado.

O setor de compras desempenha um papel estratégico na administração de materiais, sendo responsável pela seleção de fornecedores, análise de mercado e condução do processo de aquisição.

Com base nisso, julgue os itens 95 e 96.

95 O cadastro de fornecedores deve incluir informações sobre regularidade fiscal e capacidade técnica, garantindo a qualificação dos participantes nos processos de compra.

96 A inexigibilidade de licitação ocorre em situações de emergência, quando não há tempo hábil para a realização do processo licitatório.

O armazenamento e a distribuição de materiais visam garantir a integridade dos itens e a eficiência no atendimento às demandas organizacionais. A escolha adequada de técnicas e critérios é fundamental para atingir esses objetivos.

Com base nisso, julgue os itens 97 e 98.

97 O método FIFO (first in, first out) é amplamente utilizado para armazenagem de materiais perecíveis, garantindo que os itens mais antigos sejam consumidos primeiro.

98 O arranjo físico do armazém deve priorizar a maximização do espaço disponível, independentemente da facilidade de acesso aos materiais.

A gestão patrimonial é responsável pelo controle, registro e alienação de bens, garantindo a transparência e a eficiência no uso dos recursos públicos.

Com base nisso, julgue os itens 99 e 100.

99 O tombamento é o processo pelo qual os bens patrimoniais são registrados, garantindo a sua identificação e controle dentro da organização.

100 A alienação de bens públicos pode ser realizada sem licitação, desde que os bens sejam considerados inservíveis.

Os sistemas integrados, como o SIASG e o SIADS, são ferramentas que auxiliam na gestão eficiente de compras e patrimônio no setor público.

Com base nisso, julgue os itens 101 e 102.

101 O SIASG é utilizado exclusivamente para o cadastro de fornecedores, não abrangendo outras etapas do processo de compras públicas.

102 O SIADS auxilia na gestão patrimonial de bens públicos, permitindo o registro, o controle e a movimentação de ativos de forma integrada.

A distribuição de materiais requer planejamento adequado das modalidades de transporte e estrutura logística para garantir a entrega eficiente.

Com base nisso, julgue os itens 103 a 105.

103 O transporte rodoviário é mais indicado para longas distâncias devido ao seu menor custo em comparação com outras modalidades.

104 A eficiência na distribuição de materiais depende da integração entre sistemas de gestão, infraestrutura logística e planejamento estratégico.

105 A utilização de sistemas de rastreamento permite otimizar a distribuição de materiais, reduzindo custos e melhorando o controle sobre as entregas.

Gestão de Pessoas

Bruno Eduardo

A gestão de pessoas é fundamental para o sucesso organizacional, pois alinha as necessidades individuais dos colaboradores aos objetivos estratégicos da instituição. A compreensão de conceitos, teorias e práticas é essencial para criar políticas eficazes de gestão.

Com base nisso, julgue os itens 106 e 107.

106 A gestão de pessoas abrange apenas as funções de recrutamento e seleção, excluindo atividades relacionadas ao desenvolvimento e à motivação dos colaboradores.

107 As teorias clássicas da administração, como a de Taylor, influenciaram a gestão de pessoas ao enfatizarem a especialização e a padronização das atividades como formas de aumentar a eficiência.

O órgão de recursos humanos tem como função principal desenvolver e implementar políticas que atendam às necessidades da organização e de seus colaboradores.

Com base nisso, julgue os itens 108 e 109.

108 Uma das atribuições básicas do órgão de recursos humanos é elaborar e implementar políticas de qualidade de vida no trabalho, promovendo o bem-estar dos colaboradores.

109 Os sistemas de informações gerenciais em recursos humanos são ferramentas utilizadas apenas para controle de folha de pagamento e benefícios, excluindo atividades estratégicas.

As relações entre indivíduo e organização, bem como o comportamento dos colaboradores, influenciam diretamente o desempenho e o clima organizacional.

Com base nisso, julgue os itens 110 e 111.

110 A teoria da hierarquia de necessidades de Maslow sugere que a satisfação das necessidades básicas é pré-requisito para que os colaboradores busquem atingir níveis superiores, como a autorrealização.

111 A liderança situacional preconiza que o líder deve adaptar o seu estilo de liderança às necessidades e maturidade dos liderados em diferentes situações.

O recrutamento e a seleção de pessoas são etapas importantes para atrair talentos que atendam às necessidades organizacionais. Diferentes métodos apresentam vantagens e desafios.

Com base nisso, julgue os itens 112 e 113.

112 O recrutamento interno é mais econômico e promove o engajamento dos colaboradores, mas pode limitar a entrada de novas ideias na organização.

113 As dinâmicas de grupo são técnicas de seleção indicadas para avaliar competências individuais, como conhecimentos técnicos específicos.

A análise e descrição de cargos são práticas que orientam diversas atividades na gestão de pessoas, como recrutamento, avaliação de desempenho e treinamento.

Com base nisso, julgue os itens 114 e 115.

114 A análise de cargos é realizada para identificar as competências e os requisitos necessários para o desempenho de uma função específica.

115 A descrição de cargos é um processo restrito à elaboração de documentos formais, não impactando diretamente outras práticas de gestão de pessoas.

A gestão de desempenho é uma prática estratégica para alinhar as metas individuais e organizacionais, promovendo o desenvolvimento contínuo dos colaboradores.

Com base nisso, julgue os itens 116 e 117.

- 116** Os métodos de avaliação de desempenho baseados em competências focam a análise das habilidades e comportamentos necessários para o alcance dos objetivos organizacionais.
- 117** A avaliação de desempenho é uma ferramenta exclusivamente administrativa, sem impactos no desenvolvimento dos colaboradores.

O desenvolvimento e a capacitação de pessoal são estratégias indispensáveis para manter a competitividade organizacional e atender às demandas do mercado.

Com base nisso, julgue os itens 118 a 120.

- 118** O levantamento de necessidades de treinamento deve considerar tanto as demandas organizacionais quanto as individuais dos colaboradores.
- 119** A educação corporativa deve ser planejada de forma contínua, integrando estratégias de treinamento presencial e à distância.
- 120** A avaliação da eficácia de treinamentos deve ser baseada exclusivamente na quantidade de participantes, ignorando os resultados obtidos no ambiente de trabalho.

Discursiva

Rafael de Oliveira

Tema: Evolução da Administração Pública no Brasil (após 1930) e a Nova Gestão Pública

A administração pública brasileira passou por profundas transformações a partir de 1930, marcadas por diferentes modelos de gestão que refletiram os contextos históricos, políticos e econômicos do país. A partir da década de 1990, com a Reforma do Estado, surge a Nova Gestão Pública, que trouxe princípios de eficiência e foco no cidadão.

Com base na evolução histórica da administração pública no Brasil, após 1930, e nos fundamentos da Nova Gestão Pública:

- 1) Explique as principais características de cada fase do modelo de administração pública brasileira entre 1930 e a década de 1990.
- 2) Analise como os princípios da Nova Gestão Pública contrastam com o modelo burocrático tradicional e de que forma eles influenciaram a gestão pública brasileira contemporânea.

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE
3º SIMULADO
CARGO: ANALISTA ADMINISTRATIVO (PÓS-EDITAL)

FOLHA DE RESPOSTAS

Item Gabarito	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Item Gabarito	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Item Gabarito	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Item Gabarito	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
Item Gabarito	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
Item Gabarito	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
Item Gabarito	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105
Item Gabarito	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120

GRAN

Resolva sua **vida financeira**
PARA SEMPRE com a

ASSINATURA ILIMITADA



Confira nossas 5 novidades imperdíveis

Guia do Aprovado:

uma rotina semanal de estudos personalizada com foco em pontos essenciais como cobrança, jurisprudência e o perfil da banca. Inclui cronogramas detalhados para questões, simulados e revisões, além de acesso a mentores e materiais exclusivos.

Gran Comunidade:

espaço para criar grupos de estudo, trocar experiências, discutir conteúdos e acessar grupos integrados às salas de aula, tornando o aprendizado colaborativo e dinâmico.

Tutor 24h:

agora, a assistente complementa o trabalho dos professores com respostas instantâneas e mais de 11 mil perguntas validadas, agilizando sua revisão e aprofundamento.

Banco de Discursivas Exclusivas:

questões inéditas e de provas anteriores com busca inteligente para te preparar para a etapa mais desafiadora dos concursos.

Vade Mecum Facilitado:

organiza leis e materiais de forma otimizada para consultas rápidas e eficientes.

