

Baseado no formato de prova
aplicado pela banca Cebraspe

CONCURSO PÚBLICO
3º SIMULADO

AGENTE DE SUPORTE AO NEGÓCIO
ESPECIALIDADE: ASSISTENTE DE ADMINISTRATIVO
COMPANHIA AMBIENTAL DE SANEAMENTO
DO DISTRITO FEDERAL

SIMULADO PREPARATÓRIO
PARA CONCURSO PÚBLICO

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1** Ao receber este caderno de prova, confira inicialmente se os dados transcritos acima estão corretos e se estão corretamente registrados na sua **Folha de Respostas**. Confira também os dados em cada página numerada deste caderno de prova (desconsidere estas instruções, caso se trate de caderno de prova reserva). Em seguida, verifique se ele contém a quantidade de questões indicada em sua **Folha de Respostas**, correspondentes à prova preambular. Caso o caderno esteja incompleto, tenha qualquer defeito e(ou) apresente divergência quanto aos dados apresentados, solicite, de imediato, ao(à) aplicador(a) de provas mais próximo(a) que tome as providências necessárias.
- 2** Durante a realização da prova, não se comunique com outros(as) candidatos(as) nem se levante sem autorização de um(a) dos(as) aplicadores(as) de provas.
- 3** Na duração da prova, está incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer da prova — e ao preenchimento da **Folha de Respostas**.
- 4** Ao terminar a prova, chame o(a) aplicador(a) de provas mais próximo(a), devolva-lhe a sua **Folha de Respostas** e deixe o local de provas.
- 5** Nenhuma folha deste caderno pode ser destacada, exceto a **Folha de Respostas**, cujo cabeçalho será destacado pelo(a) chefe de sala ao final da prova, para fins de desidentificação.
- 6** A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou na **Folha de Respostas** implicará a anulação da sua prova.

OBSERVAÇÕES

- Não serão conhecidos recursos em desacordo com o estabelecido em edital.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

GRAN

VOCÊ É IMPARÁVEL!



FOLHA DE ROSTO ORIENTATIVA PARA PROVA OBJETIVA

LEIA AS ORIENTAÇÕES COM CALMA E ATENÇÃO!

INSTRUÇÕES GERAIS

- Atenção ao tempo de duração da prova, que já inclui o preenchimento da folha de respostas.
- Cada uma das questões da prova objetiva está vinculada ao comando que imediatamente a antecede e contém orientação necessária para resposta. Para cada questão, existe apenas UMA resposta válida e de acordo com o gabarito.
- Faltando uma hora para o término do simulado, você receberá um *e-mail* para preencher o cartão-resposta, a fim de avaliar sua posição no *ranking*. Basta clicar no botão vermelho de PREENCHER GABARITO, que estará no *e-mail*, ou acessar a página de *download* da prova. Você deve fazer o cadastro em nossa plataforma para participar do *ranking*. Não se preocupe: o cadastro é grátis e muito simples de ser realizado.
 - **Se a sua prova for estilo Certo ou Errado (CESPE/CEBRASPE):**
marque o campo designado com o código C, caso julgue o item CERTO; ou o campo designado com o código E, caso julgue o item ERRADO. Se optar por não responder a uma determinada questão, marque o campo “EM BRANCO”. Lembrando que, neste estilo de banca, uma resposta errada anula uma resposta certa.
Obs.: Se não houver sinalização quanto à prova ser estilo Cespe/Cebraspe, apesar de ser no estilo CERTO e ERRADO, você não terá questões anuladas no cartão-resposta em caso de respostas erradas.
 - **Se a sua prova for estilo Múltipla Escolha:**
marque o campo designado com a letra da alternativa escolhida (A, B, C, D ou E). É preciso responder a todas as questões, pois o sistema não permite o envio do cartão com respostas em branco.
- Uma hora após o encerramento do prazo para preencher o cartão-resposta, você receberá um *e-mail* com o gabarito para conferir seus acertos e erros. Caso você seja aluno da Assinatura Ilimitada, você receberá, com o gabarito, a prova completa comentada – uma vantagem exclusiva para assinantes, com acesso apenas pelo *e-mail* e pelo ambiente do aluno.
- Não serão realizadas correções individuais das provas discursivas.

Em caso de solicitação de recurso para alguma questão, envie para o *e-mail*:

treinodificil_jogofacil@grancursosonline.com.br.

Nossa ouvidoria terá até dois dias úteis para responder à solicitação.

Desejamos uma excelente prova!



FICHA TÉCNICA DO MATERIAL

grancursosonline.com.br

CÓDIGO:

2502057324M

TIPO DE MATERIAL:

Simulado Preparatório

NUMERAÇÃO:

3º Simulado

NOME DO ÓRGÃO:

Companhia Ambiental de Saneamento do Distrito Federal
(CAESB)

CARGO:

Cargo 28 - Agente de Suporte ao Negócio

ESPECIALIDADE:

Assistente de Administrativo

MODELO/BANCA:

Cebraspe

EDITAL:

Pós-Edital

DATA DE APLICAÇÃO:

2/2025

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO:

2/2025

Este material está sujeito a atualizações. O Gran não se responsabiliza por custos de impressão, que deve ser realizada sob responsabilidade exclusiva do aluno.

CAESB – 3º SIMULADO – CARGO 28: AGENTE DE SUPORTE AO NEGÓCIO – ESPECIALIDADE: ASSISTENTE DE ADMINISTRATIVO**Língua Portuguesa**

Letícia Bastos

Carlos Chagas: há 90 anos morria o único cientista a descrever completamente uma doença

Indicado duas vezes ao Prêmio Nobel, o cientista, médico sanitarista, infectologista, bacteriologista, professor e pesquisador Carlos Ribeiro Justiniano das Chagas (1878 -1934) entrou para a história com uma marca até hoje não superada. Ele foi a primeira e até hoje única pessoa a descrever completamente uma doença infecciosa. Isso significa que ele, com suas pesquisas, detalhou o patógeno, o vetor, os hospedeiros, as manifestações clínicas e a epidemiologia da tripanossomíase americana, conhecida como doença de Chagas — em sua homenagem.

Nesse processo de pesquisa, ele descobriu o protozoário causador da patologia e o batizou de *Trypanosoma cruzi* — em alusão laudatória ao seu amigo, o também médico Oswaldo Cruz.

Chagas não levou o Nobel, mas acabou reconhecido com diversas outras honrarias nacionais e internacionais. Tornou-se membro honorário da Academia Nacional de Medicina e recebeu o doutorado *honoris causa* das universidades de Harvard e Paris.

Nasceu em Oliveira, município de Minas Gerais, em uma família de cafeicultores. Formou-se em 1902 pela Faculdade de Medicina do Rio de Janeiro, hoje Universidade Federal do Rio de Janeiro.

Quando pesquisava para sua tese de conclusão de curso, acabou indo até o Instituto Soroterápico Federal, conhecido como Manguinhos, que era dirigido por Oswaldo Cruz. Foi o primeiro contato de ambos e o início de uma amizade. Chagas não só fez sua pesquisa de graduação, sobre o ciclo evolutivo da malária, como ganhou lá o seu primeiro emprego.

A partir de 1905, a carreira de Carlos Chagas passou a se voltar para o combate a doenças em campanhas de saneamento. Cruz o convidou para atuar em trabalhos de controle da malária no interior paulista. Seu trabalho foi bem-sucedido e acabou servindo de protocolo para outras iniciativas pelo país.

Quando trabalhava em Minas, em 1907, identificou um protozoário no sangue de um sagui, batizado por ele de *Trypanosoma minasensis*. Na mesma época, um engenheiro que trabalhava na construção de uma ferrovia na região da cidade de Lassance, perto do Rio São Francisco, contou a ele que havia ali a infestação de um inseto hematófago chamado de

barbeiro. Após análises, o médico concluiu que se tratava de outro protozoário, parecido com o que atacava os macacos. Batizou o parasita de *Trypanosoma cruzi*. A descoberta do brasileiro foi publicada em uma revista acadêmica alemã, em 1909. A notícia repercutiu em todo o continente europeu.

Nos anos seguintes, Chagas seguiu examinando pessoas atacadas pelo parasita, até compreender na totalidade o complexo ciclo da doença e suas consequências para os humanos. A enfermidade acabou chamada de doença de Chagas, mas o próprio cientista recusava o rótulo. Seguiu denominando-a de tripanossomíase americana. Três dias após a morte de Oswaldo Cruz, Chagas foi nomeado seu sucessor na direção do instituto que hoje leva o nome do primeiro.

Quando o Brasil foi acometido pela gripe espanhola, em 1918, a presidência da República o convidou para que ele dirigisse as ações de contenção da epidemia. Em 1919, foi nomeado pelo presidente Epitácio Pessoa (1865-1942) como diretor geral de Saúde Pública, acumulando este cargo com o do instituto que já dirigia. Ele centralizou os sistemas sanitários e focou esforços em campanhas para controle e erradicação de epidemias como a malária e o mal de Chagas.

VEIGA, E. *BBC News Brasil*. Adaptado. Disponível em <https://www.bbc.com/portuguese/articles/c5yp9re49m8o>

Questão 1

A partir do texto, é possível afirmar que Carlos Chagas realizou contribuições científicas de grande impacto no Brasil e no exterior. Considerando o contexto apresentado, qual das alternativas a seguir expressa corretamente uma informação explícita ou implícita do texto?

- A Carlos Chagas foi o único cientista a descrever integralmente uma doença infecciosa, incluindo patógeno, vetor, hospedeiros e manifestações clínicas.
- B A recusa de Carlos Chagas em usar a expressão “doença de Chagas” demonstra sua rejeição ao reconhecimento de seu trabalho internacionalmente.
- C A descoberta do *Trypanosoma cruzi* foi feita exclusivamente a partir de análises em humanos, demonstrando o foco inicial em casos clínicos.
- D A epidemia de gripe espanhola no Brasil foi controlada sem a participação de Carlos Chagas, que estava focado no combate à malária.
- E Carlos Chagas só ganhou reconhecimento internacional após a sua indicação ao Prêmio Nobel em 1919.

Questão 2

Análise as afirmativas a seguir e identifique o gênero textual ao qual o texto pertence, considerando suas características predominantes.

- A O texto enquadra-se no gênero **biografia**, pois narra eventos reais e cronológicos da vida de Carlos Chagas, destacando suas contribuições científicas.
- B Trata-se de uma **crônica**, visto que o texto tem linguagem subjetiva e reflete sobre a trajetória de Carlos Chagas de forma literária.
- C O gênero do texto é **relatório técnico**, considerando que apresenta dados e análises detalhadas sobre a vida acadêmica do cientista.
- D O texto corresponde ao gênero **editorial**, pois expõe opiniões e argumentos sobre a relevância de Carlos Chagas no cenário científico.
- E Trata-se de um **ensaio histórico**, uma vez que aborda reflexões críticas sobre o impacto das descobertas de Carlos Chagas na ciência mundial.

Questão 3

Com base no texto, analise a coesão textual empregada e escolha a alternativa que apresenta corretamente a função de um mecanismo coesivo utilizado no texto.

- A O termo “ele”, presente em “Ele foi a primeira e até hoje única pessoa a descrever completamente uma doença infecciosa”, refere-se a Carlos Chagas, funcionando como um mecanismo de coesão referencial que evita repetições desnecessárias.
- B A expressão “nesse processo”, no trecho “Nesse processo de pesquisa, ele descobriu o protozoário causador da patologia”, exerce a função de coesão sequencial, indicando um avanço temporal entre os eventos narrados.
- C O uso da conjunção “mas”, no trecho “Chagas não levou o Nobel, mas acabou reconhecido com diversas outras honrarias”, estabelece uma relação de adição entre as ideias apresentadas.
- D A palavra “ele”, no trecho “e o batizou de *Trypanosoma cruzi*”, faz referência ao protozoário descoberto, demonstrando um uso coesivo ambíguo.
- E A expressão “três dias após”, no trecho “Três dias após a morte de Oswaldo Cruz”, estabelece uma relação de causa e consequência entre os eventos narrados.

Questão 4

Análise a função sintática dos termos destacados no trecho: “Chagas não levou o Nobel, mas acabou reconhecido com diversas outras honrarias nacionais e internacionais.” Com base na análise dos termos da oração, assinale a alternativa correta.

- A O termo “Chagas” exerce a função de adjunto adnominal, pois acompanha o núcleo “Nobel” para especificar o sujeito.

- B A expressão “diversas outras honrarias nacionais e internacionais” funciona como predicativo do objeto, descrevendo o complemento “Nobel”.
- C O termo “mas” funciona como sujeito da oração seguinte, pois estabelece relação com o verbo “acabou”.
- D A expressão “com diversas outras honrarias nacionais e internacionais” funciona como predicativo do sujeito, indicando a condição atribuída a “Chagas”.
- E O núcleo “Nobel” desempenha a função de complemento nominal, já que completa o sentido do sujeito “Chagas”.

Questão 5

Considere o seguinte trecho do texto: “Ele foi a primeira e até hoje única pessoa a descrever completamente uma doença infecciosa.” Caso fosse necessário reescrever esse trecho mantendo o sentido original, qual das opções a seguir está correta?

- A Ele foi a primeira e única pessoa que descreveu parcialmente uma doença infecciosa.
- B Ele foi o único indivíduo, até hoje, a realizar a descrição completa de uma doença infecciosa.
- C Ele foi a primeira pessoa e, até hoje, a única a registrar de forma incompleta uma doença infecciosa.
- D Ele é reconhecido como o único cientista que apresentou parcialmente uma doença infecciosa.
- E Ele foi o único que descreveu uma doença infecciosa sem apresentar a totalidade de seus aspectos.

Matemática e Raciocínio Lógico

Diego Ribeiro

Questão 6

A Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (CAESB) registrou, em um mês, a seguinte variação no volume de água consumida por três setores administrativos: o setor A teve um aumento de $\frac{1}{5}$ do consumo, o setor B reduziu seu consumo em $\frac{1}{4}$ e o setor C manteve o consumo do mês anterior. Sabendo que, no mês anterior, os consumos registrados foram 120 m^3 , 160 m^3 e 200 m^3 , respectivamente, qual foi o total de água consumida nesses três setores no mês atual?

- A 464 m^3
- B 470 m^3
- C 480 m^3
- D 490 m^3
- E 500 m^3

Questão 7

Uma adutora da CAESB transporta água de uma estação de tratamento para um reservatório utilizando canos cilíndricos de 30 cm de diâmetro interno. Se a vazão do sistema é de 1.200 litros por minuto, qual é a velocidade aproximada da água dentro do cano, considerando que a área da seção transversal de um cilindro é dada por $A = \pi r^2$ e que 1 litro equivale a 10^{-3} m^3 ? (considere $\pi = 3$)

- A 0,15 m/s
- B 0,2 m/s
- C 0,19 m/s
- D 0,29 m/s
- E 0,3 m/s

Questão 8

A CAESB precisa alocar seus recursos financeiros proporcionalmente entre três projetos estratégicos: reestruturação da rede de abastecimento, ampliação do saneamento rural e modernização dos sistemas de controle de perdas. A verba disponível é de R\$ 2.400.000,00, e os projetos serão financiados na razão 3:5:7, respectivamente. Qual será o valor destinado à modernização dos sistemas de controle de perdas?

- A R\$ 800.000,00
- B R\$ 900.000,00
- C R\$ 1.000.000,00
- D R\$ 1.120.000,00
- E R\$ 1.200.000,00

Questão 9

A CAESB está instalando hidrômetros em uma nova área urbana e verificou que uma equipe de 4 técnicos consegue instalar 60 hidrômetros em 5 dias, trabalhando 6 horas por dia. Se for necessário instalar 300 hidrômetros em apenas 10 dias, quantos técnicos serão necessários, mantendo a carga horária?

- A 8
- B 10
- C 12
- D 14
- E 15

Informática

Leonardo Vasconcelos

Julgue os seguintes itens, relativos a conceitos de informática.

Questão 10

No Explorador de Arquivos do Windows, é possível gerenciar pastas e arquivos utilizando diversas funcionalidades nativas. Qual das opções a seguir corretamente descreve a funcionalidade da opção “Renomear”, acessível no menu de contexto ou por meio do atalho F2?

- A Excluir o arquivo ou a pasta selecionada permanentemente, sem enviá-los para a Lixeira.
- B Alterar o nome do arquivo ou da pasta selecionada, mantendo a extensão do arquivo intacta.
- C Abrir as propriedades detalhadas do arquivo ou da pasta selecionada, como tamanho e permissões.
- D Criar uma cópia exata do arquivo ou da pasta selecionada na mesma localização.
- E Desfazer a última ação realizada no Explorador de Arquivos.

Questão 11

No Windows 10, o OneDrive oferece suporte para backup automático de arquivos, facilitando a sincronização e o acesso a documentos em diferentes dispositivos. Considerando essa funcionalidade, assinale a alternativa que corretamente descreve uma característica do uso do OneDrive para backup no sistema operacional Windows:

- A Os arquivos salvos no OneDrive não ocupam espaço no disco local, mesmo que estejam acessíveis offline.
- B O OneDrive realiza automaticamente backups completos de todo o disco rígido, sem necessidade de configuração do usuário.
- C É possível configurar o OneDrive para realizar o backup automático das pastas Área de Trabalho, Documentos e Imagens.
- D Apenas arquivos com extensão .docx e .xlsx podem ser armazenados no OneDrive, devido a limitações de compatibilidade.
- E O OneDrive não permite a recuperação de versões anteriores de arquivos armazenados na nuvem.

Questão 12

No Microsoft Word 365, a funcionalidade de salvamento automático (AutoSave) está disponível para garantir a proteção e recuperação de arquivos. Acerca dessa funcionalidade, assinale a alternativa correta:

- A** O salvamento automático funciona exclusivamente para arquivos armazenados localmente no disco rígido do computador.
- B** A funcionalidade de salvamento automático está habilitada por padrão e pode ser desativada manualmente pelo usuário.
- C** Apenas arquivos salvos em formato .docx podem ser protegidos pelo salvamento automático no Microsoft Word 365.
- D** Para que o salvamento automático funcione, o documento deve estar armazenado em um serviço de nuvem, como o OneDrive ou o SharePoint.
- E** O salvamento automático permite ao usuário recuperar apenas a última versão salva manualmente do arquivo.

Código de Conduta e Integridade da CAESB

Ismael Noronha

Questão 13

São condutas vedadas aos administradores e agentes públicos da Caesb, exceto:

- A** agir com discriminação ou preconceito.
- B** desviar empregado de suas funções para atendimento a interesse particular.
- C** atribuir a empregado, subordinado ou não, atividades estranhas ao seu cargo, que possam ou não gerar desvio de função.
- D** realizar atividades internas e externas sob efeito de álcool ou substâncias psicotrópicas, em situação que comprometa a imagem da Caesb.
- E** participar de transações ou operações financeiras utilizando informação privilegiada da entidade a que pertence ou tenha acesso por sua condição ou exercício do cargo, função ou emprego que desempenha, nem permitir o uso impróprio da informação para interesse incompatível com o interesse da Administração Pública.

Questão 14

Configura conflito de interesse, conforme o Código de Conduta e Integridade da Caesb, exceto:

- A** envolver-se direta ou indiretamente em qualquer atividade conflitante com interesses da Companhia.
- B** receber presentes de qualquer terceiro.
- C** divulgar ou fazer uso de informação privilegiada, em proveito próprio ou de terceiros, obtida em razão das atividades exercidas.
- D** praticar ato em benefício de interesse de pessoa jurídica de que participe o agente público, seu cônjuge, companheiro ou parentes, consanguíneos ou afins, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, e que possa ser por ele beneficiada ou influir em seus atos de gestão.
- E** prestar serviços, mesmo que eventuais, à empresa cuja atividade seja controlada, fiscalizada ou regulada pela Companhia.

Questão 15

A Caesb repudia e veda toda e qualquer forma de corrupção e fraude. São situações que caracterizam corrupção e fraude, exceto:

- A** solicitar, aceitar ou receber suborno, propina ou qualquer vantagem indevida.
- B** utilizar seu cargo ou função com abuso de poder ou desvio de finalidade com o objetivo de obter vantagem ou benefício.
- C** utilizar o cargo, função ou emprego público para obter benefícios ou vantagens para si ou para outra pessoa.
- D** ceder a pressões de quaisquer origens que visem à obtenção de favores, benesses ou vantagens indevidas.
- E** atuar de forma desidiosa.

Regulamento de Licitações e Contratações da CAESB

Ismael Noronha

Questão 16

São critérios de julgamento de propostas os seguintes, exceto:

- A** menor preço.
- B** maior desconto.
- C** maior combinação de técnica e preço.
- D** maior retorno econômico.
- E** melhor conteúdo artístico.

Questão 17

O instrumento convocatório deverá conter, conforme o caso, os seguintes elementos, exceto:

- Ⓐ a forma de realização da licitação, que deverá ser eletrônica.
- Ⓑ os requisitos de conformidade das propostas.
- Ⓒ a exigência de garantias e seguros, quando for o caso.
- Ⓓ o prazo de validade da proposta.
- Ⓔ os requisitos de habilitação.

Questão 18

Sobre a dispensa ou inexigibilidade de licitação, assinale a alternativa incorreta.

- Ⓐ É dispensável a realização de licitação quando as propostas apresentadas consignarem preços manifestamente superiores aos praticados no mercado nacional ou incompatíveis com os fixados pelos órgãos oficiais competentes.
- Ⓑ A contratação direta em situações de emergência não dispensará a responsabilização de quem, por ação ou omissão, tenha dado causa ao motivo ali descrito, inclusive no tocante ao disposto na lei de improbidade administrativa.
- Ⓒ é inexigível a licitação para a compra ou locação de imóvel destinado ao atendimento de suas finalidades precípuas, quando as necessidades de instalação e localização condicionarem a escolha do imóvel, desde que o preço seja compatível com o valor de mercado, segundo avaliação prévia.
- Ⓓ É vedado o fracionamento do valor da contratação a fim de enquadrá-lo nas hipóteses de dispensa por causa do preço da contratação, por meio de contratações sucessivas ou representadas por objetos idênticos, de natureza semelhante, que poderiam ter sido somadas e realizadas conjunta e sincronicamente no exercício financeiro.
- Ⓔ Considera-se de notória especialização, para efeitos de contratação com inexigibilidade de licitação, o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e indiscutivelmente o mais adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

Questão 19

O instrumento convocatório poderá ser impugnado, motivadamente por qualquer pessoa física ou jurídica até o 5º dia útil anterior à data fixada para a abertura do certame. A Caesb deve processar, julgar e decidir a impugnação interposta após quantos dias contados da interposição?

- Ⓐ 2 dias úteis.
- Ⓑ 3 dias úteis.
- Ⓒ 2 dias.
- Ⓓ 3 dias.
- Ⓔ 5 dias úteis.

Legislação de Saneamento

Henrique Arakawa

Questão 20

Associe corretamente os conceitos da **Política Nacional de Saneamento Básico** (Coluna I) com suas definições (Coluna II).

Coluna I - Conceitos

- 1) Universalização
- 2) Gestão associada
- 3) Controle social
- 4) Prestação regionalizada

Coluna II – Definições

- () Associação voluntária entre entes federativos por meio de consórcio público ou convênio de cooperação.
- () Ampliação progressiva do acesso de todos os domicílios ocupados aos serviços de saneamento básico.
- () Conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade participação nos processos de formulação de políticas e avaliação dos serviços públicos de saneamento básico.
- () Modalidade de prestação integrada de um ou mais componentes dos serviços públicos de saneamento básico em uma região abrangendo mais de um município.

A sequência correta é:

- Ⓐ 2 – 3 – 4 – 1
- Ⓑ 3 – 1 – 2 – 4
- Ⓒ 2 – 1 – 3 – 4
- Ⓓ 1 – 2 – 4 – 3
- Ⓔ 1 – 4 – 2 – 3

Questão 21

Associe corretamente os **serviços públicos especializados** (Coluna I) com suas respectivas **atividades** (Coluna II):

Coluna I – Serviços Públicos

- 1) Serviços públicos especializados de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos
- 2) Serviços públicos de manejo das águas pluviais urbanas

Coluna II – Atividades

- () Coleta, transbordo, transporte, triagem para reutilização ou reciclagem, tratamento e destinação final de resíduos sólidos urbanos.
- () Drenagem e transporte das águas pluviais urbanas.
- () Desobstrução e limpeza de bueiros, bocas de lobo e correlatos.
- () Detenção ou retenção de águas pluviais urbanas para amortecimento de vazões de cheias.

A sequência correta é:

- A 1 – 2 – 1 – 2
- B 2 – 1 – 1 – 2
- C 1 – 2 – 2 – 1
- D 1 – 1 – 2 – 2
- E 2 – 1 – 2 – 1

Questão 22

Com base na Lei n. 14.026/2020, a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) tem a competência de editar normas de referência sobre o serviço de saneamento, com o objetivo de promover a uniformização e a melhoria da regulação no setor. Sobre essa atribuição, analise os itens a seguir e assinale aquele que está INCORRETO:

- A A ANA pode editar normas de referência sobre padrões de qualidade e eficiência na prestação dos serviços de saneamento.
- B A ANA tem competência para estabelecer diretrizes para a regulação dos serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e drenagem urbana.
- C As normas de referência editadas pela ANA são de cumprimento obrigatório por todos os entes federativos, independentemente da adesão voluntária.
- D A ANA pode estabelecer critérios para a avaliação da eficiência e sustentabilidade econômico-financeira dos serviços de saneamento.
- E A atuação da ANA visa garantir maior segurança jurídica e previsibilidade para investimentos no setor de saneamento básico.

Conhecimentos do Distrito Federal e Política para Mulheres

Rebecca Guimarães

Questão 23

Tendo em vista a realidade do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento, assinale a única alternativa INCORRETA.

- A O plano urbanístico original da capital federal, conhecido como "Plano Piloto" foi elaborado pelo urbanista e arquiteto Lúcio Costa, que, aproveitando o relevo da região, adequou-o ao projeto do lago Paranoá, concebido em 1893 pela Missão Cruls.
- B Desde a primeira constituição republicana, de 1891, havia um dispositivo que previa a mudança da Capital Federal do Rio de Janeiro para o interior do país.
- C Em 1823, José Bonifácio de Andrada e Silva, conhecido como "Patriarca da Independência", reforçou a proposta de levar a sede das decisões brasileiras para o interior do território e sugeriu pela primeira vez o nome "Brasília".
- D A necessidade de abastecimento de água da enorme população de Taguatinga e Ceilândia levou à construção da Barragem do Descoberto, na fronteira com Goiás, formando o povoado que deu origem a Águas Lindas de Goiás.
- E A RIDE-DF é considerada uma região metropolitana que integra o Distrito federal, 29 municípios goianos e 4 municípios mineiros.

Questão 24

De acordo com a realidade geográfica, histórica, cultural e social do DF e da RIDE-DF, assinale a única alternativa correta.

- A Atualmente o Distrito Federal consolida-se como a terceira maior economia do Brasil, com o setor de serviços respondendo por mais de 95% da estrutura produtiva local e contribuindo significativamente para o PIB da região.
- B Desde a sua criação até 2018, a RIDE-DF era composta por 21 municípios e pelo Distrito Federal (RIDE-DF 1998). A partir de junho de 2018, foram incorporados mais 22 municípios, totalizando 33 municípios e o Distrito Federal.
- C Durante a construção de Brasília, novos núcleos habitacionais foram criados para abrigar os trabalhadores. Em 1956, foi criada a Cidade Livre, posteriormente denominada Candangolândia. A Vila Paranoá era um acampamento de trabalhadores, que vieram construir a Barragem do Lago Paranoá, em 1957, e ali permaneceram.

- Ⓓ Tendo por objetivo a articulação da ação administrativa da União, dos estados de Goiás e Minas Gerais e do Distrito Federal, Lei Complementar de 1998 criou a Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE), acompanhada do Programa Especial de Desenvolvimento do Entorno do Distrito Federal.
- Ⓔ O tombamento de Brasília foi concedido em 1987 pela Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (UNESCO), tornando-se a capital federal detentora da terceira maior área tombada do mundo e único bem contemporâneo a receber tal distinção.

Questão 25

Em conformidade com o II Plano Distrital de Políticas Públicas para Mulheres (2020-2023), assinale a alternativa que corresponde a uma das metas específicas do plano para promover a participação das mulheres na vida cultural e no exercício do esporte, do lazer, da comunicação e da mídia.

- Ⓐ Divulgar periodicamente os dados do Observatório da Mulher, como meio de promover a comunicação e a mídia.
- Ⓑ Promover a participação das mulheres na vida cultural, mediante o acesso aos meios de produção, aos eventos, aos acervos de bibliotecas, às universidades, observando-se sempre suas especificidades.
- Ⓒ Aumentar o número de vagas em eventos sociais e religiosos para as mulheres do Distrito Federal.
- Ⓓ Promover o acesso de mulheres à produção artística e cultural e realizar a divulgação, incentivando a valorização e a difusão dos trabalhos produzidos pelas mulheres.
- Ⓔ Ampliar a participação das mulheres nas modalidades esportivas específicas para sua condição, a fim de fomentar a valorização feminina.

Legislação

Rafael de Oliveira

Questão 26

A respeito da Lei Maria da Penha, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ A Lei Maria da Penha se aplica exclusivamente às mulheres em situação de violência doméstica, independentemente da relação familiar ou afetiva com o agressor.
- Ⓑ A violência doméstica e familiar contra a mulher pode ocorrer apenas no âmbito da unidade doméstica ou no contexto de relação íntima de afeto.
- Ⓒ A aplicação da Lei Maria da Penha independe da orientação sexual da vítima, protegendo mulheres cisgênero e transgênero.
- Ⓓ A competência para processar e julgar os crimes de violência doméstica e familiar contra a mulher sempre será do Tribunal do Júri.
- Ⓔ A retratação da vítima em crimes de lesão corporal de natureza leve independe da manifestação do Ministério Público.

Questão 27

Sobre as medidas protetivas previstas na Lei Maria da Penha, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ O juiz pode determinar, de ofício, medidas protetivas de urgência, independentemente de requerimento da vítima ou do Ministério Público.
- Ⓑ O afastamento do agressor do lar não pode ser determinado pela autoridade policial quando houver risco iminente à integridade física da vítima.
- Ⓒ A concessão de medidas protetivas de urgência depende de prévia oitiva do agressor.
- Ⓓ O descumprimento de medida protetiva de urgência configura crime, sendo punido com reclusão de 2 a 5 anos e multa.
- Ⓔ As medidas protetivas de urgência têm validade de até 90 dias, podendo ser prorrogadas por igual período.

Questão 28

De acordo com a Lei Maria da Penha, considera-se violência doméstica e familiar contra a mulher qualquer ação ou omissão baseada no gênero que lhe cause:

- Ⓐ somente danos físicos e psicológicos.
- Ⓑ somente danos físicos, psicológicos e morais.
- Ⓒ somente danos físicos, psicológicos, morais e sexuais.
- Ⓓ somente danos físicos, psicológicos, morais, sexuais e patrimoniais.
- Ⓔ qualquer dano, independentemente de ser baseado no gênero.

Questão 29

Com relação à atuação policial nos casos de violência doméstica e familiar contra a mulher, é correto afirmar que:

- Ⓐ a autoridade policial deve garantir proteção à vítima e, se necessário, encaminhá-la a um abrigo ou local seguro.
- Ⓑ o registro da ocorrência pode ser feito apenas na Delegacia Especializada de Atendimento à Mulher (DEAM).
- Ⓒ a autoridade policial pode determinar medidas protetivas sem necessidade de homologação pelo Judiciário.
- Ⓓ o inquérito policial deve ser concluído no prazo máximo de 90 dias, com possibilidade de prorrogação pelo juiz.
- Ⓔ o Ministério Público intervirá, quando for parte, nas causas cíveis e criminais decorrentes da violência doméstica e familiar contra a mulher.

Questão 30

Sobre a aplicação da Lei Maria da Penha, é correto afirmar que:

- Ⓐ A violência psicológica contra a mulher não é considerada crime, mas pode ser utilizada para fins de concessão de medidas protetivas.
- Ⓑ A Lei Maria da Penha se aplica apenas a mulheres, independentemente da idade.
- Ⓒ A competência dos Juizados de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher se limita aos crimes de lesão corporal leve.
- Ⓓ A Lei Maria da Penha estabelece que a mulher vítima de violência doméstica pode ser atendida pela Defensoria Pública para a adoção de medidas judiciais cabíveis.
- Ⓔ O crime de lesão corporal cometido no contexto da violência doméstica e familiar contra a mulher é de ação penal privada.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Noções de Administração Pública

Rafael de Oliveira

Questão 31

Sobre a Administração Pública, analise as assertivas a seguir e assinale a alternativa correta:

- I** – A Administração Direta compreende os órgãos públicos, sem personalidade jurídica própria, que integram a estrutura do Estado e desempenham funções administrativas diretamente.
- II** – A Administração Indireta é composta por entidades dotadas de personalidade jurídica própria, incluindo autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista.
- III** – As fundações públicas sempre são criadas sob a forma de direito público, diferentemente das autarquias.
- Ⓐ Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- Ⓑ Apenas as assertivas II e III estão corretas.
- Ⓒ Apenas a assertiva I está correta.
- Ⓓ Todas as assertivas estão corretas.
- Ⓔ Nenhuma das assertivas está correta.

Questão 32

Sobre os atos administrativos, assinale a alternativa que define corretamente o atributo da imperatividade:

- Ⓐ É a possibilidade de a Administração Pública impor obrigações aos administrados, independentemente de sua concordância.
- Ⓑ Refere-se à prerrogativa de a Administração praticar atos que afetam terceiros sem necessidade de intervenção do Poder Judiciário.
- Ⓒ Representa a exigência de que os atos administrativos sejam motivados e fundamentados em lei.
- Ⓓ Trata-se da aptidão de os atos administrativos se manterem válidos até que sejam revogados ou anulados.
- Ⓔ É o poder conferido à Administração de impor sanções sem necessidade de contraditório e ampla defesa.

Questão 33

A requisição administrativa é uma forma de intervenção estatal na propriedade privada. Assinale a alternativa correta sobre essa prerrogativa:

- Ⓐ A requisição administrativa exige autorização legislativa específica para cada caso concreto.
- Ⓑ O particular pode recusar a requisição se demonstrar que a medida é excessiva ou desnecessária.
- Ⓒ A requisição administrativa permite à Administração tomar bens ou serviços de particulares em caso de necessidade pública, mediante indenização prévia.
- Ⓓ A requisição administrativa pode ocorrer em situações de perigo iminente, sendo garantida indenização ulterior em caso de dano ao proprietário.
- Ⓔ Trata-se de um ato discricionário, sendo vedada sua aplicação em emergências.

Questão 34

Sobre a gestão por competências na Administração Pública, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ A gestão por competências visa exclusivamente ao desenvolvimento de habilidades técnicas dos servidores públicos.
- Ⓑ O modelo de gestão por competências busca alinhar as capacidades individuais dos servidores às necessidades estratégicas da organização.
- Ⓒ No setor público, a gestão por competências não pode ser aplicada, pois as carreiras são estruturadas por estabilidade funcional.
- Ⓓ A gestão por competências tem como objetivo único a promoção dos servidores por tempo de serviço.
- Ⓔ O conceito de gestão por competências se aplica apenas a organizações privadas.

Questão 35

Assinale a alternativa que representa uma tendência atual em gestão de pessoas no setor público:

- Ⓐ A estabilidade absoluta no serviço público, sem avaliações de desempenho.
- Ⓑ A meritocracia e a gestão por competências como critérios para desenvolvimento e progressão na carreira.
- Ⓒ A eliminação de concursos públicos para cargos de natureza técnica e estratégica.
- Ⓓ A extinção de cargos públicos e substituição total por terceirizações.
- Ⓔ A centralização de todas as decisões de gestão de pessoas nos órgãos centrais da Administração.

Questão 36

De acordo com a Lei n. 14.133/2021, que rege as licitações e contratos administrativos, a dispensa de licitação pode ocorrer:

- Ⓐ quando houver inexecuibilidade técnica dos serviços a serem contratados.
- Ⓑ em casos específicos previstos em lei, como aquisição de bens de pequeno valor e emergência que comprometa a continuidade do serviço público.
- Ⓒ quando não houver interessados em participar do certame licitatório.
- Ⓓ sempre que o administrador entender que o processo licitatório não é necessário.
- Ⓔ apenas nos casos de monopólio estatal reconhecido por lei.

Questão 37

O pregão, como modalidade de licitação, tem como característica principal:

- Ⓐ ser utilizado exclusivamente para a contratação de serviços de engenharia.
- Ⓑ exigir proposta técnica e preço como critérios de julgamento.
- Ⓒ ser adotado obrigatoriamente para aquisição de bens e serviços comuns, priorizando a celeridade e a economicidade.
- Ⓓ impedir a participação de empresas estrangeiras.
- Ⓔ permitir apenas a fase de lances presenciais, sem a possibilidade de pregão eletrônico.

Questão 38

Assinale a alternativa correta sobre os contratos administrativos:

- Ⓐ Os contratos administrativos são sempre regidos pelo direito privado, independentemente da natureza da Administração contratante.
- Ⓑ O princípio da mutabilidade permite à Administração alterar unilateralmente o contrato em qualquer circunstância, sem limites legais.
- Ⓒ Os contratos administrativos podem prever cláusulas exorbitantes, conferindo prerrogativas à Administração para resguardar o interesse público.
- Ⓓ Todos os contratos administrativos devem ser firmados mediante licitação, sem exceção.
- Ⓔ A rescisão unilateral de um contrato administrativo pelo particular é plenamente permitida sem a necessidade de justificativa.

Questão 39

De acordo com a Lei n. 13.303/2016, que rege as estatais, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ As empresas estatais estão totalmente isentas de realizar processos licitatórios para suas contratações.
- Ⓑ A Lei n. 13.303/2016 criou um regime próprio de licitação e contratação para empresas públicas e sociedades de economia mista, prevendo regras diferenciadas das normas gerais de licitação.
- Ⓒ A referida lei impede que empresas estatais atuem no mercado concorrencial.
- Ⓓ A Lei n. 13.303/2016 não se aplica às subsidiárias de empresas estatais.
- Ⓔ As empresas estatais devem seguir obrigatoriamente as regras da Lei n. 8.666/1993 para todas as suas contratações.

Questão 40

O Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) e o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do setor público federal (CADIN) têm finalidades distintas. Sobre esses sistemas, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ O SICAF é um sistema de registro de fornecedores que permite a participação de empresas e pessoas físicas em licitações públicas.
- Ⓑ O CADIN é um sistema que cadastra exclusivamente fornecedores aptos a contratar com a Administração Pública.
- Ⓒ O SICAF impede que empresas inadimplentes sejam cadastradas como fornecedoras em qualquer esfera da Administração.
- Ⓓ O CADIN lista apenas empresas estrangeiras em débito com o governo federal.
- Ⓔ O SICAF não pode ser utilizado para consulta prévia de regularidade fiscal de empresas licitantes.

Noções de Arquivologia

Elvis Miranda

Questão 41

Em órgãos e entidades públicas, a agilidade no acesso a informações registradas é essencial. Qual das alternativas a seguir explica corretamente a importância de um sistema de gestão documental eficiente nesse contexto?

- Ⓐ A gestão documental eficiente é necessária apenas para atender demandas judiciais, pois documentos arquivísticos não têm impacto direto na execução de políticas públicas.
- Ⓑ Um sistema de gestão documental eficiente permite que documentos históricos sejam descartados após seu uso inicial, simplificando a organização do acervo.
- Ⓒ A agilidade proporcionada pela gestão documental eficiente garante que as decisões administrativas sejam fundamentadas em informações precisas e acessíveis, evitando atrasos e prejuízos à execução das políticas públicas.
- Ⓓ Um sistema de gestão documental eficiente visa apenas a digitalização dos documentos, sem impacto significativo na tomada de decisões administrativas.
- Ⓔ A gestão documental eficiente limita-se à organização de documentos físicos, não abrangendo sistemas eletrônicos ou digitais.

Questão 42

A CAESB identificou que parte de seus documentos históricos, utilizados para registro de obras e manutenção de sistemas de água e esgoto, apresenta deterioração significativa. Ao se aplicar o princípio da reversibilidade, qual prática abaixo estaria de acordo com esse conceito?

- Ⓐ Laminar os documentos danificados permanentemente com filme plástico para protegê-los de novos danos, sem possibilidade de remoção.
- Ⓑ Restaurar os documentos utilizando adesivos permanentes, garantindo que fiquem reforçados, mesmo que não seja possível reverter o processo.
- Ⓒ Digitalizar os documentos danificados e descartar os originais, eliminando a necessidade de processos de restauração.
- Ⓓ Substituir os documentos deteriorados por reimpressões modernas com base nas informações digitalizadas, garantindo que sejam legíveis.
- Ⓔ Submeter os documentos a tratamentos de restauração que permitam a remoção dos materiais aplicados, caso futuramente sejam necessários outros procedimentos de conservação.

Questão 43

Em relação ao tratamento de documentos sigilosos em órgãos e entidades públicas, de acordo com o artigo 6º da Lei n. 8.159/1991, qual das práticas a seguir está correta e em conformidade com a legislação?

- Ⓐ Permitir o acesso irrestrito a documentos sigilosos, desde que sejam de interesse público.
- Ⓑ Delegar a manipulação de documentos sigilosos a qualquer funcionário, independentemente de sua autorização ou função.
- Ⓒ Determinar a eliminação de documentos sigilosos sem a devida análise de sua relevância histórica ou informacional, para evitar possíveis violações.
- Ⓓ Implementar políticas rigorosas de controle de acesso a documentos sigilosos, assegurando a proteção contra violações que possam causar dano material ou moral.
- Ⓔ Considerar que a violação de sigilo em documentos públicos não acarreta sanções administrativas, apenas ações penais.

Questão 44

De acordo com a literatura arquivística, no contexto de um programa de gestão de documentos, qual das alternativas a seguir descreve corretamente a fase de destinação?

- Ⓐ A fase de destinação é responsável exclusivamente pela eliminação de documentos acumulados que não possuem mais utilidade.
- Ⓑ A fase de destinação é a etapa em que os documentos são digitalizados e armazenados para reduzir a utilização de espaços físicos.
- Ⓒ A fase de destinação consiste na análise e avaliação dos documentos acumulados para definir seus prazos de guarda e determinar quais serão arquivados permanentemente ou eliminados.
- Ⓓ A fase de destinação refere-se à organização e catalogação de documentos, preparando-os para uso frequente pelos usuários.
- Ⓔ A fase de destinação envolve a distribuição de documentos entre diferentes setores da organização para facilitar o acesso imediato.

Questão 45

Sobre o plano de classificação de documentos arquivísticos, com base na bibliografia arquivística, qual das alternativas a seguir está correta?

- A** O plano de classificação estrutural é mais eficiente, pois acompanha as mudanças no organograma da instituição, permitindo constante atualização.
- B** O plano de classificação funcional é baseado na estrutura hierárquica da instituição, sendo dependente de seu organograma.
- C** O plano de classificação funcional exige revisão constante, já que é baseado na estrutura organizacional, que pode mudar com frequência.
- D** O plano de classificação estrutural é mais recomendado, pois proporciona estabilidade ao considerar as atividades e funções da instituição, independentemente de mudanças no organograma.
- E** O plano de classificação funcional é mais adequado, pois organiza os documentos com base nas atividades e funções da instituição, permanecendo estável mesmo diante de alterações na estrutura formal.

Questão 46

Considerando que a CAESB está desenvolvendo sua tabela de temporalidade e destinação de documentos para otimizar a gestão de seu acervo, qual das práticas a seguir está em conformidade com os princípios da elaboração dessa tabela?

- A** Estabelecer prazos de guarda apenas para documentos relacionados às atividades-fim da CAESB, pois são os mais relevantes para a instituição.
- B** Garantir que a tabela contemple documentos de atividades-meio e atividades-fim, definindo prazos de guarda e destinação final com base em critérios administrativos, legais, fiscais e históricos.
- C** Criar a tabela de temporalidade com base exclusivamente em critérios legais, desconsiderando aspectos administrativos ou históricos dos documentos.
- D** Determinar a eliminação automática de documentos de atividades-meio, independentemente de avaliação de sua relevância administrativa ou legal.
- E** Elaborar a tabela de temporalidade apenas para documentos físicos, pois os documentos digitais não requerem prazos de guarda ou destinação final.

Questão 47

A CAESB está avaliando a implementação de um Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos (SIGAD) para gerenciar seus acervos digitais e físicos. Segundo o e-Arq Brasil, qual das ações a seguir é essencial para garantir o sucesso dessa implementação?

- A** Adquirir o SIGAD sem a necessidade de um programa prévio de gestão arquivística, pois o sistema resolverá automaticamente os problemas de organização documental.
- B** Garantir que o SIGAD esteja alinhado exclusivamente às demandas digitais da organização, deixando de lado os documentos físicos.
- C** Realizar a implementação prévia de um programa de gestão arquivística de documentos para assegurar que os processos e critérios estejam definidos antes da utilização do SIGAD.
- D** Priorizar a aquisição de equipamentos e infraestrutura tecnológica avançada, pois o sucesso do SIGAD depende apenas de fatores tecnológicos.
- E** Adotar o SIGAD sem integração com outros setores ou processos da instituição, para focar exclusivamente no acervo arquivístico.

Questão 48

Uma instituição pública está planejando a digitalização de seus documentos e deseja garantir a preservação a longo prazo desses arquivos digitais. Com base nas boas práticas arquivísticas, qual das opções a seguir apresenta a estratégia mais adequada para alcançar esse objetivo?

- A** Armazenar os documentos em formatos proprietários, como DOCX ou XLSX, pois são amplamente utilizados no mercado.
- B** Utilizar formatos abertos e amplamente suportados, como PDF/A ou TIFF, que oferecem maior compatibilidade, preservam a integridade dos documentos e são adequados para a preservação a longo prazo.
- C** Escolher formatos comprimidos, como JPEG, para todos os documentos, pois ocupam menos espaço de armazenamento e são amplamente suportados.
- D** Priorizar a digitalização em formatos que dependem de softwares específicos, garantindo que os documentos permaneçam no formato original para evitar alterações.
- E** Adotar qualquer formato digital disponível no momento da digitalização, uma vez que as futuras tecnologias sempre garantirão o acesso aos documentos.

Questão 49

De acordo com o artigo 6º da Lei n. 12.527/2011, qual das práticas abaixo está em conformidade com o tratamento de documentos sigilosos em órgãos e entidades públicas?

- A** Garantir que documentos sigilosos sejam protegidos por controles rigorosos de acesso, assegurando sua disponibilidade, autenticidade, integridade e eventual restrição de acesso.
- B** Disponibilizar todos os documentos do órgão para consulta pública irrestrita, independentemente de sua classificação como sigilosos ou pessoais.
- C** Priorizar a transparência da informação, mesmo que isso implique a exposição de informações sigilosas ou pessoais, desde que seja de interesse público.
- D** Permitir que informações pessoais sejam livremente acessadas por servidores públicos, independentemente de sua função ou necessidade.
- E** Eliminar informações sigilosas após o término de sua validade administrativa, sem considerar a necessidade de preservação para fins históricos ou legais.

Questão 50

Na Arquivologia, o conceito de suporte é fundamental para a definição de documentos arquivísticos, inclusive no meio digital. Com base nesse conceito, qual das alternativas a seguir está correta?

- A** No meio digital, não há necessidade de suporte físico, pois os documentos são armazenados de forma virtual na nuvem.
- B** O suporte de um documento arquivístico refere-se exclusivamente ao material utilizado para a criação de documentos físicos, como papel ou pergaminho.
- C** O suporte digital, como discos rígidos e servidores, é indispensável para armazenar informações, mesmo em documentos considerados “virtuais”, garantindo sua existência e acessibilidade.
- D** A Arquivologia considera que, no meio digital, os documentos não possuem suporte, pois são acessados de maneira intangível, sem relação com um elemento físico.
- E** No contexto arquivístico, o conceito de suporte aplica-se apenas aos documentos analógicos, já que os documentos digitais são imateriais.

Noções de Gestão de Pessoas

Bruno Eduardo

Questão 51

Uma organização pública enfrenta dificuldades para preencher uma posição estratégica em sua estrutura. Diante disso, o gestor de recursos humanos decidiu analisar as modalidades de recrutamento para encontrar a solução mais adequada à situação. Qual das opções a seguir é a mais indicada para atrair novos talentos com perfis diversificados e competências técnicas específicas?

- A** Recrutamento interno, que permite aproveitar o conhecimento dos servidores sobre a cultura organizacional.
- B** Recrutamento externo, que possibilita alcançar um público mais amplo e atrair novas competências.
- C** Recrutamento misto, que integra práticas do recrutamento interno e externo, mas prioriza os profissionais da própria organização.
- D** Recrutamento espontâneo, no qual os candidatos se apresentam sem que haja anúncio da vaga.
- E** Recrutamento passivo, que depende exclusivamente de indicações feitas por gestores e colaboradores da instituição.

Questão 52

Em uma autarquia federal, implementou-se um programa de gestão de desempenho para alinhar o trabalho dos servidores aos objetivos institucionais. Uma das etapas envolveu a escolha de métodos de avaliação. Qual método seria mais adequado para fornecer uma visão abrangente do desempenho de um servidor, considerando as percepções de diversas partes interessadas?

- A** Autoavaliação, que incentiva o autoconhecimento do servidor.
- B** Avaliação 180 graus, que combina a opinião do servidor e de seu gestor imediato.
- C** Avaliação por competências, que foca no mapeamento das habilidades técnicas e comportamentais.
- D** Avaliação 360 graus, que integra percepções de colegas, subordinados, gestores e até usuários do serviço público.
- E** Avaliação por objetivos, que compara o desempenho do servidor com metas previamente estabelecidas.

Questão 53

Uma secretaria estadual busca melhorar a motivação de seus servidores, observando que sua equipe é composta por pessoas com diferentes gerações e experiências profissionais. De acordo com a teoria de Maslow, qual ação seria mais eficaz para atender às necessidades de autorrealização dos servidores?

- Ⓐ Oferecer um plano de saúde abrangente para atender às necessidades fisiológicas e de segurança.
- Ⓑ Promover eventos sociais para reforçar o senso de pertencimento.
- Ⓒ Estabelecer programas de reconhecimento e incentivo por metas atingidas.
- Ⓓ Desenvolver planos de carreira que permitam crescimento pessoal e profissional.
- Ⓔ Garantir um ambiente de trabalho organizado e seguro.

Questão 54

Em um tribunal regional, identificou-se que os programas de capacitação atuais não estavam alinhados às mudanças na legislação e às novas demandas organizacionais. Qual seria o primeiro passo para corrigir essa situação e garantir a eficácia dos programas de desenvolvimento?

- Ⓐ Contratar consultorias externas para propor soluções rápidas.
- Ⓑ Implementar treinamentos genéricos que atendam a todas as áreas do tribunal.
- Ⓒ Realizar um levantamento de necessidades de treinamento (LNT) para identificar lacunas específicas.
- Ⓓ Adotar tecnologias educacionais modernas sem considerar o conteúdo programático.
- Ⓔ Aumentar o orçamento destinado à capacitação de servidores.

Questão 55

Uma empresa pública decidiu implementar um plano de cargos e carreiras para aumentar a retenção de talentos. Qual elemento é essencial para garantir que o plano atenda às expectativas dos servidores e às demandas institucionais?

- Ⓐ Definir critérios subjetivos para promoção, valorizando a discricionariedade da gestão.
- Ⓑ Focar exclusivamente no tempo de serviço como critério para progressão.
- Ⓒ Priorizar promoções automáticas para evitar custos administrativos.
- Ⓓ Centralizar todas as decisões de carreira na alta administração, sem participação dos servidores.
- Ⓔ Alinhar os critérios de evolução na carreira às competências e ao desempenho dos servidores.

Questão 56

Um gestor público pretende implementar a gestão por competências para melhorar o desempenho organizacional e alinhar os esforços da equipe às metas institucionais. Qual ação é fundamental para o sucesso dessa iniciativa?

- Ⓐ Mapear as competências necessárias para o cumprimento dos objetivos estratégicos.
- Ⓑ Adotar competências técnicas como único critério de avaliação.
- Ⓒ Priorizar a substituição de servidores com lacunas de competências.
- Ⓓ Implementar um sistema de avaliação contínua baseado em metas individuais sem considerar as competências.
- Ⓔ Focar exclusivamente no desenvolvimento de competências comportamentais, deixando de lado as técnicas.

Noções de Administração de Recursos Materiais

Bruno Eduardo

Questão 57

Uma empresa pública pretende implementar um modelo de gestão integrada para suas atividades de suprimentos e distribuição, com foco em melhorar a eficiência operacional e reduzir custos logísticos. O gestor propôs a adoção de práticas de Supply Chain Management (SCM). Qual das ações a seguir é essencial para o sucesso dessa iniciativa?

- Ⓐ Concentrar todas as atividades logísticas em um único setor para evitar a descentralização de processos.
- Ⓑ Reduzir o número de fornecedores, priorizando apenas aqueles que oferecem os menores custos.
- Ⓒ Integrar os fluxos de informações e materiais entre fornecedores, organização e consumidores finais.
- Ⓓ Eliminar o uso de tecnologias de informação para reduzir os custos operacionais.
- Ⓔ Priorizar a armazenagem de grandes estoques para atender à demanda futura, independentemente de custos adicionais.

Questão 58

Uma organização pública precisa reestruturar sua gestão de materiais para identificar os itens mais relevantes em termos financeiros. O gestor sugeriu a aplicação da metodologia da curva ABC. Quais são os critérios fundamentais utilizados nessa metodologia?

- Ⓐ Volume de consumo mensal dos materiais.
- Ⓑ Valor total consumido por item ao longo de um período.
- Ⓒ Peso e dimensão dos itens armazenados.
- Ⓓ Frequência de uso dos materiais no processo produtivo.
- Ⓔ Tempo de reposição dos itens adquiridos.

Questão 59

Uma empresa pública identificou que enfrenta custos elevados com excesso de estoques em determinados períodos do ano. Diante disso, decidiu revisar suas políticas de estoque. Qual política de estoque é mais apropriada para minimizar esses custos?

- Ⓐ Estoque mínimo, para evitar rupturas no abastecimento.
- Ⓑ Estoque de segurança, para atender demandas sazonais.
- Ⓒ Estoque regulador, para balancear a oferta e a demanda ao longo do tempo.
- Ⓓ Estoque estratégico, para atender a situações emergenciais.
- Ⓔ Just-in-time, para alinhar a reposição ao consumo real.

Questão 60

Em um órgão público, o setor de compras precisa otimizar suas aquisições para evitar desperdícios e reduzir custos. Qual das ações a seguir é essencial para atingir esses objetivos?

- Ⓐ Implementar um cadastro de fornecedores com critérios de qualificação.
- Ⓑ Priorizar compras emergenciais, pois são mais rápidas e flexíveis.
- Ⓒ Realizar cotações de preços apenas com fornecedores locais.
- Ⓓ Reduzir o número de etapas no processo de compras para aumentar a agilidade.
- Ⓔ Substituir o planejamento anual de compras por solicitações diretas.

Questão 61

Após a aquisição de materiais, um almoxarifado público enfrenta problemas relacionados à organização dos itens recebidos. Qual técnica de armazenagem é mais adequada para otimizar o uso do espaço e facilitar o acesso aos materiais?

- Ⓐ Arranjo aleatório, para maximizar o espaço físico.
- Ⓑ FIFO (First In, First Out), para priorizar o uso dos itens mais antigos.
- Ⓒ LIFO (Last In, First Out), para reduzir o acesso aos itens mais antigos.
- Ⓓ Separação por categorias de uso, considerando-se a criticidade dos materiais.
- Ⓔ Organização vertical, utilizando-se estantes altas sem considerar o peso dos materiais.

Questão 62

Um órgão público está realizando o levantamento de seus bens para atualizar os registros patrimoniais. Durante o processo, identificou-se a necessidade de realizar o tombamento de bens adquiridos recentemente. O tombamento patrimonial tem como objetivo principal:

- Ⓐ garantir a alienação de bens inservíveis.
- Ⓑ registrar e identificar os bens móveis e imóveis pertencentes à instituição.
- Ⓒ avaliar o valor de mercado dos bens para possíveis vendas futuras.
- Ⓓ permitir a depreciação imediata dos bens adquiridos.
- Ⓔ transferir automaticamente a posse dos bens para outros órgãos públicos.

Questão 63

Um hospital público enfrenta dificuldades para gerenciar os estoques de medicamentos devido a flutuações na demanda. O setor responsável sugeriu a implementação de estoques de segurança. Qual das afirmações sobre estoques de segurança a seguir está correta?

- Ⓐ Estoques de segurança eliminam a necessidade de planejamento de compras.
- Ⓑ A manutenção de estoques de segurança reduz todos os custos relacionados ao armazenamento.
- Ⓒ Estoques de segurança devem ser mantidos exclusivamente para itens de baixo valor.
- Ⓓ Esses estoques são dimensionados para cobrir demandas imprevistas ou atrasos no fornecimento.
- Ⓔ A implantação de estoques de segurança é desnecessária quando o fornecedor opera no sistema just-in-time.

Questão 64

Uma organização pública busca otimizar o arranjo físico de seu almoxarifado para melhorar a eficiência no armazenamento e na movimentação de materiais. Qual abordagem de arranjo físico é mais indicada para itens de alta rotatividade?

- Ⓐ Armazenamento em locais mais altos para liberar espaço no nível do piso.
- Ⓑ Organização por ordem alfabética para facilitar o acesso a todos os itens.
- Ⓒ Posicionamento próximo às áreas de saída para minimizar o tempo de movimentação.
- Ⓓ Separação em lotes baseados no tamanho dos materiais.
- Ⓔ Arranjo aleatório, para garantir o uso eficiente do espaço disponível.

Questão 65

Em um processo licitatório para aquisição de equipamentos, o edital exigiu especificações técnicas detalhadas e determinou que os interessados comprovassem experiência prévia em fornecimentos similares. Esse requisito está de acordo com os princípios que regem as compras públicas?

- Ⓐ Sim, desde que os critérios de qualificação sejam razoáveis e não restrinjam a competitividade.
- Ⓑ Sim, pois promove a seleção de fornecedores mais qualificados e experientes.
- Ⓒ Não, porque a exigência de experiência prévia viola o princípio da igualdade.
- Ⓓ Não, pois critérios técnicos são incompatíveis com os princípios das licitações públicas.
- Ⓔ Não, porque o edital deve priorizar o menor preço, independentemente da experiência do fornecedor.

Questão 66

Durante a realização de um inventário patrimonial, uma autarquia identificou diversos bens inservíveis que ocupavam espaço no almoxarifado. Qual é o procedimento adequado para a destinação desses bens?

- Ⓐ Doação direta para instituições de ensino público, sem formalidades adicionais.
- Ⓑ Transferência para qualquer órgão público, independentemente de justificativa.
- Ⓒ Incorporação imediata ao patrimônio de outro ente público.
- Ⓓ Venda direta para servidores interessados, sem necessidade de licitação.
- Ⓔ Alienação por leilão, observando-se os critérios estabelecidos pela legislação vigente.

Redação Oficial

Letícia Bastos

Questão 67

A respeito dos tipos de documentos oficiais utilizados na Administração Pública, de acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ O memorando é utilizado para comunicações externas de caráter informal entre órgãos de diferentes esferas administrativas.
- Ⓑ O aviso é destinado exclusivamente à comunicação formal entre ministros de Estado, dentro da mesma esfera administrativa, e segue os princípios de clareza, concisão e impessoalidade.
- Ⓒ A exposição de motivos é um documento voltado para comunicações internas e deve ser utilizado apenas para consultas formais entre setores de um mesmo órgão.
- Ⓓ O ofício tem como característica principal a exclusividade para comunicações externas, sendo inapropriado para fins internos na Administração Pública.
- Ⓔ A circular é aplicada somente em comunicações de natureza temporária e informal, sem necessidade de padronização textual.

Questão 68

Com base na conceituação de redação oficial, assinale a alternativa que está de acordo com o Manual de Redação da Presidência da República:

- Ⓐ A redação oficial é caracterizada pela flexibilidade de linguagem, permitindo variações regionais ou culturais para facilitar a compreensão do destinatário.
- Ⓑ A redação oficial tem como principal característica a formalidade, mas permite subjetividade quando a opinião do emissor contribui para esclarecer os fatos apresentados.
- Ⓒ A uniformidade é uma diretriz opcional na redação oficial, sendo aplicável apenas quando se trata de documentos enviados a órgãos públicos internacionais.
- Ⓓ O princípio da impessoalidade na redação oficial permite que o texto reflita as opiniões institucionais da Administração Pública, desde que autorizadas pelo chefe do órgão.
- Ⓔ A redação oficial é um instrumento de comunicação formal da Administração Pública, fundamentada nos princípios de clareza, uniformidade, impessoalidade e objetividade, sem admitir subjetividade ou regionalismos.

Questão 69

Considerando os objetivos da redação oficial, analise as alternativas a seguir e assinale a que está correta, conforme o Manual de Redação da Presidência da República:

- Ⓐ A redação oficial visa adaptar a linguagem ao perfil do destinatário, ainda que isso comprometa a uniformidade textual exigida para os documentos administrativos.
- Ⓑ O principal objetivo da redação oficial é garantir que o emissor possa expressar sua visão particular de maneira clara e respeitosa nos documentos.
- Ⓒ A comunicação eficiente na redação oficial prioriza a rapidez de entrega do documento, mesmo que o texto apresente imprecisões ou ambiguidades.
- Ⓓ Um dos propósitos da redação oficial é valorizar o caráter formal do texto acima de qualquer outro princípio, como a clareza ou a objetividade.
- Ⓔ A redação oficial busca garantir a comunicação clara, objetiva, eficiente e padronizada, promovendo a impessoalidade e a transparência nos atos administrativos.

Questão 70

Acerca da adequação linguística na redação oficial, conforme o Manual de Redação da Presidência da República, assinale a alternativa correta:

- Ⓐ A utilização de gírias e expressões informais é permitida em documentos oficiais, desde que o público-alvo seja composto por cidadãos sem familiaridade com a linguagem administrativa.
- Ⓑ A redação oficial exige o uso de linguagem formal, impessoal e clara, vedado o emprego de expressões coloquiais ou subjetivas, independentemente do perfil do destinatário.
- Ⓒ O uso de regionalismos na redação oficial é tolerado quando o documento é destinado exclusivamente a servidores de uma mesma localidade.
- Ⓓ A linguagem técnica, por sua precisão, deve ser utilizada em todos os documentos oficiais, mesmo que o destinatário não esteja familiarizado com os termos empregados.
- Ⓔ A revisão ortográfica e gramatical é facultativa na redação oficial, pois a prioridade é a agilidade na comunicação administrativa.

Discursiva
Letícia Bastos**TEXTO I**

A função de recursos humanos transcende o mero gerenciamento administrativo de pessoal. Este órgão tem a responsabilidade de implementar políticas estratégicas que harmonizem as metas organizacionais com as aspirações dos colaboradores. Além disso, sistemas de informações gerenciais eficientes fornecem subsídios para decisões mais assertivas, fomentando a competitividade e a produtividade.

Fonte: CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de Pessoas: O Novo Papel dos Recursos Humanos nas Organizações. São Paulo: Elsevier, 2020.

TEXTO II

O uso de políticas bem definidas e sistemas de informações no setor de recursos humanos permite maior integração entre estratégia organizacional e gestão de talentos. Essas ferramentas tornam possível monitorar o desempenho, identificar lacunas e promover soluções eficazes, transformando o RH em um setor chave para o sucesso organizacional.

Fonte: Revista Brasileira de Gestão e Desenvolvimento, 2023.

Sendo os Textos I e II apenas motivadores, redija um texto dissertativo e aborde os seguintes tópicos:

- 1) Explique as atribuições básicas e os objetivos do órgão de recursos humanos, destacando sua relevância no alinhamento entre colaboradores e organização. [Valor: 6,50 pontos]
- 2) Analise o papel das políticas de recursos humanos no fortalecimento da organização, considerando aspectos como motivação, retenção e bem-estar dos colaboradores. [Valor: 6,50 pontos]
- 3) Discuta como os sistemas de informações gerenciais podem contribuir para a gestão estratégica de recursos humanos, potencializando a tomada de decisão e a eficiência organizacional. [Valor: 5,50 pontos]

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



COMPANHIA AMBIENTAL DE SANEAMENTO DO DISTRITO FEDERAL
3º SIMULADO
CARGO 28: AGENTE DE SUPORTE AO NEGÓCIO
ESPECIALIDADE: ASSISTENTE DE ADMINISTRATIVO (PÓS-EDITAL)

FOLHA DE RESPOSTAS

Item 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Respostas

Item 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
Respostas

Item 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
Respostas

Item 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40
Respostas

Item 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50
Respostas

Item 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60
Respostas

Item 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70
Respostas

REDAÇÃO SOB MEDIDA

Não é qualquer texto.
É o texto que vai fazer você
ser aprovado.

O Projeto Redação Sob Medida é o seu caminho para tirar nota máxima na prova discursiva. Aprenda a escrever do jeito certo, saiba como cada banca avalia as provas discursivas. **Escreva, reescreva, corrija e conquiste a sua vaga.**

ASSINATURA ILIMITADA X



ESCRITA PARA PROVA

Entenda que os requisitos para uma prova de concurso público e os métodos de correção são diferentes do habitual. Descubra o que cada banca cobra e não caia mais em armadilhas da escrita.



SIMULADOS DISCURSIVOS

Com temas de atualidades exclusivos para cada concurso, você terá acesso a um simulado online, orientado pelo professor e com correção.



JORNAL TEMÁTICO

O Jornal Temático é um periódico com dicas, de temas atuais para a prática de redações. Os tópicos mais solicitados pelas bancas são abordados para que você não seja pego de surpresa na hora da prova.



ACOMPANHE SEU DESENVOLVIMENTO

Tenha acesso a um portfólio individual, com seus textos, correções e gráficos de evolução. Com o acompanhamento de um professor, você consegue ver erros e acertos e monitorar as melhorias nas suas redações.



GRAN MESTRES EXCLUSIVOS

Os professores Diogo Alves e Elias Santana são os mestres responsáveis pelo projeto. Especialistas na Língua Portuguesa e em Redação Discursiva, acompanham de perto a evolução dos alunos com dicas, conselhos e técnicas.



TUDO NA SUA MÃO

Só a Assinatura Ilimitada oferece, de forma livre e gratuita: Gran Questões, Gerenciador de Estudos, Audiobooks e muito mais!

Contato para vendas:

 (61) 99884-6348 | De segunda a quinta até as 22h e sexta até as 21h.



Quero passar na
prova discursiva